**MINISTERUL EDUCAŢIEI**

**COLEGIUL TEHNIC NR. 1 VADU CRIŞULUI**

**PLAN DE ACŢIUNE**

**AL ŞCOLII**

**Planul de Acţiune al Școlii nr. inregistrare:2487/14.10.2020, discutat, revizuit în C.P. din 18.10.2023 și aprobat in C.A. din 18.10.2023**



”LOCUL UNDE TE PREGĂTEŞTI LA NIVELUL STANDARDELOR EUROPENE”

2020-2025

**CUPRINS**

**CAPITOLUL I – CONTEXTUL/PREZENTARE GENERALĂ…..….…4**

* 1. Misiunea și viziunea școlii……………….…………………………….……...…....4
	2. Profilul actual al școlii……………………………………………………….….......5

1.2.1. Cadrul geografic și cultural....................................................................................5

 1.2.2. Istoricul şcolii…………………………………………………………….........…6

 1.2.3 Priorități naționale...................................................................................................8

 1.2.4 Priorități și obiective la nivel regional și local.......................................................9

**CAPITOLUL 2 –ANALIZA NEVOILOR………………………...……………….........9**

 **2.1 ANALIZA MEDIULUI EXTERN……………………………………………......9**

 2.1.1. Informaţii privind regiunea Nord‐Vest…………………………………………..10

 2.1.2. Cerințe anticipative ale competențelor pe piața muncii…..................................15

 2.1.3. Numărul actual și cel anticipativ al tinerilor din regiune....................................16

 2.1.4.Parteneri actuali și cei potențiali..........................................................................16

 2.1.5. Sursele și capacitatea potențială de finanțare......................................................16

 **2.2 ANALIZA MEDIULUI INTERN .......................................................................17**

 2.2.1Calificări și curriculum.........................................................................................17

 2.2.2. Predare și învățare..............................................................................................18

 2.2.3. Baza materială....................................................................................................19

 2.2.4. Resurse umane....................................................................................................20

 2.2.5 Analiza rezultatelor anului școlar 2022/2023......................................................22

 2.2.6.Strategia de promovare a ofertei educaționale....................................................26

 **2.3 ANALIZA SWOT** ...............................................................................................27

 **2.4 ANALIZA P.E.S.T.E**...........................................................................................30

**CAPITOLUL 3 - ȚINTE ȘI ABORDARI STRATEGICE......................................31**

**CAPITOLUL 4 –PLAN OPERATIONAL....................................................................38**

 4.1 PLAN OPERAȚIONAL 2022/2023 **....................................................................38**

 4.2 Aspecte care necesită dezvoltare.........................................................................54

 4.3 Oferta educațională pentru anul școlar 2022/ 2023..............................................55

 4.4 Plan de dezvoltare profesională a personalului....................................................56

**CAPITOLUL 5 – CONSULTARE , MONITORIZARE ȘI EVALUARE................56**

 5.1 Rezumat privnd modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului..............................................................................................................................56

 5.2 Organizarea activităților de monitorizare , evaluare și actualizare a planului......57

 5.3 Surse de informare................................................................................................58

**Echipa de elaborare:**Director: Prof. Mălai Florin Olimpiu

 Director adjunct : Prof. Maier Zoltan

 Prof. Mălai Maria

 Prof. Fabian Adelina

 Prof. Jolțe Adriana

 Prof. Gavriluț Mioara

**CAPITOLUL I – CONTEXTUL/PREZENTARE GENERALĂ**

* 1. **Misiunea și viziunea școlii**

**Misiunea școlii**

Dorim să asigurăm fiecărui elev o educație în spirit european, dar și o instrucție adecvată nevoilor și aptitudinilor personale. Astfel, dezvoltându-le capacitățile de adaptate și orientare, elevii se pot integra social și profesional după absolvirea școlii, își pot găsi locul în societate.

**Viziunea şcolii**

Colegiul Tehnic Nr. 1 Vadu Crișului oferă o educaţie de calitate, cu şanse egale pentru toţi elevii, în scopul atingerii performanţei individuale şi colective, care să‐i formeze pentru viitoarea carieră şi pentru învăţarea pe tot parcursul vieţii.

 **VALORI**

Setul de valori care stau la baza culturii noastre organizaționale sunt:

 \* Deschidere la nou, către parteneriate și practici europene;

 \* Muncă în echipă ca mijloc de valorificare a experienței individuale;

 \* Dezvoltare personală prin formare și perfecționare continua;

 \* Eficiență prin raportare la cerințele comunității locale și mediului de afaceri;

 \* Libertate și liberă inițiativă;

 \* Prevenirea și eliminarea violenței;

 \* Promovarea interculturalității;

 \* Respct pentru rezultatele muncii și recunoașterea meritelor;

 \* Egalitate de șanse și acces egal la oportunități.

Convingeri:

1. Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului oferă educaţie de calitate în filiera tehnologică asigurând **şanse egale pentru toţi elevii**, indiferent de rasă, gen, convingeri, religie sau etnie.
2. Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului este **angajat** pentru a asigura nevoile educaţionale în învăţământul profesional şi tehnic la nivel local şi regional.
3. Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului are convingerea că **formarea continuă a profesorilor** contribuie la dezvoltarea personală şi profesională a acestora, ameliorarea calităţii procesului de învăţământ şi favorizarea relaţiilor cu comunitatea educativă locală.
4. Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului crede în crearea unui climat care să încurajeze elevii să-şi dezvolte potenţialul şi **să respecte demnitatea umană**

**Ținte strategice**

ŢINTA I– Corelarea pregătirii profesionale a absolvenţilor cu cerinţele pieţei muncii.

ŢINTA II– Dezvoltarea parteneriatului şcoală ‐ comunitatea locală- parteneri educaționali .

ŢINTA III–Eficientizarea procesului de predare/ învățare, transformarea acestuia într-un proces activ-participativ, obținerea performanțelor școlare și promovarea examenului de bacalaureat prin implementarea proiectului ROSE

ŢINTA IV– Dezvoltarea resurselor umane şi materiale.

ȚINTA V– Creșterea eficienţei activităţilor extracurriculare, de consiliere si orientare profesionala şi de educaţie multiculturală.

ȚINTA VI - Creşterea accesului la educaţie pentru grupurile vulnerabile, combaterea absenteismului și abandonului școlar.

* 1. **PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII**

**1.2.1. Cadrul geografic și cultural**

Colegiul Tehnic Nr. 1 Vadu Crişului este amplasat în comuna Vadu Crişului. Numele arată că este amplasat la Vadu Crişului, localitate aşezată în partea de nord – vest a României, în partea de est a judeţului Bihor, pe Crişul Repede, la ieşirea râului din zona de defileu, pe şoseaua E60 (DN1) Oradea – Cluj Napoca, la o distanţă de 50 km faţă de Oradea şi la 100 km faţă de Cluj Napoca.

Vecinii comunei Vadu Crişului, de fapt şi locul de unde provin elevii Colegiului Tehnic Nr. 1 Vadu Crişului sunt comunele: Auşeu, Măgeşti, Aştileu, Şuncuiuş, Borod şi Dobreşti.

Suprafaţa administrativă a comunei Vadu Crişului este de 7470 ha, respectiv 74,79 km2.

Suprafaţa comunei Vadu Crişului este structurată pe categorii de folosinţă astfel:

* teren agricol total: 4005 ha, din care:
	+ 1269 ha arabil
	+ 792 ha fâneţe naturale
	+ 1944 ha păşuni
* păduri: 2772 ha
* ape: 116 ha
* drumuri: 185 ha
* construcţii: 138 ha
* terenuri neproductive: 254 ha

 Total: 7470 ha

Activitatea industrială a comunei Vadu Crişului este reprezentată de următoarele întreprinderi: COMINEX(cunoscută şi sub numele Spălătoria „ Caolina” Vadu Crişului); SIMTERAC( sau Fabrica de ceramică Vadu Crişului); VIS AVIS (profil: pui de o zi); TRANS VAD (transporturi auto); NEW WEST (profil: încălţăminte); ROMTEX(profil: confecţii );

Colegiul nostru este una din instituţiile învăţământului preuniversitar implicate profund în procesul de modernizare şi făurire a valorilor spirituale în rândul tinerilor. Avem elevi buni şi foarte buni, cadre didactice pregătite şi rezultate pe măsură.

**1.2.2. Istoricul şcolii**

Liceul din Vadu Crişului a luat fiinţă în toamna anului 1953. un merit deosebit pentru întemeierea acestui liceu l-a avut prof. Ioan Brândaşiu.

Trebuie amintit totuşi că la Vadu Crişului este atestată şcoala românească în anul 1760 care avea învăţător pe Ioan Pop, cu 26 de elevi. Învăţătorul şi numărul de elevi sunt menţionaţi în acte până în anul 1770.

(V. Maxim, Contribuţii la istoria învăţământului românesc în Bihor în sec al XVIII-lea; în Crisia, XI, 1981, pag. 102)

 Şi atunci şcoala din Vadu Crişului era una reprezentativă pentru zona superioară a Crişului Repede, acest lucru reieşind din locul de provenienţă al elevilor în anul şcolar 1768-1764: 10 elevi erau din Vadu Crişului, 4 din Valea Mare, 4 din Borod, 3 din Corniţel, 3 din Dobricioneşti şi câte unul din Bălnaca, Valea Neagră (Valea Crişului), Birtin, Lorău, Bratca, Luncşoara şi Peştiş.

În catalogul elevilor care au frecventat în 1765 şcoala din Vadu Crişului, condusă de învăţătorul Simion Brazgovici, recunoaştem şi numele unor localnici din localităţile din jur: Gavril Pop, Pascalis Pop, Petru Mălai, Vasile Pascu, Matei Ruz, Ştefan Ciucle, Ioan Costin, Ioan Păcurar, Vasile Gabrian, Petru Barkocs, Grigore Cosma, Iosif Ardelean, Ioan Bărcuieş, Simion Gavriluţ, Gavril Minesz, Ion Dudaş, Gheorghe Sim (după Gh. Mudura, Documente şcolare bihorene din sec. al XVIII-lea în Crisia, XVI, 1986, pag. 135)

În anul 1881, s-a înfiinţat şi la Vadu Crişului învăţământul de stat; românii au preferat să continue învăţământul confesional care, chiar dacă nu era sprijinit decât în foarte mică măsură, asigura păstrarea identităţii naţionale.

În anul 1919 a ajuns director de şcoală Gavril Mann. Învăţători au fost Gavril şi Rafila Pop, apoi, după plecarea lor, Ştefan Popan, iar ulterior Grigore Tufoi. A rămas în şcoală Budohazy Olga care a asigurat învăţământul în limba maghiară.

În perioada anilor 1940-1944, învăţământul la Vadu Crişului s-a desfăşurat numai în limba maghiară, director fiind Szasz Ernö.

După al II-lea război mondial la Vadu Crişului a existat şcoală în limba română şi limba maghiară.

În anul şcolar 1945/1946, în clasa I erau înscrişi un număr de 84 elevi, în două clase paralele, una de băieţi cu 37 de elevi şi una de fete cu 47 eleve, învăţătoare Ana Burlea. În clasa a II-a erau 15 elevi (7 fete, 8 băieţi) în clasa a III-a 25 de elevi (12 fete, 13 băieţi), învăţător fiind Ştefan Popan. La clasa a IV-a învăţător era teodor Pescariu având un număr de 72 elevi.

Înfiinţat în anul 1953, liceul a fost primul liceu din mediul rural din ţară, a şcolarizat elevi proveniţi din toate satele de pe Valea Crişului Repede, de la Tileagd până spre Ciucea.

Primul director al liceului a fost Ioan Brândaşiu, profesor de muzică, dar cu multe aptitudini de organizator, contribuind la electrificarea satului, a construit în 1953 o clădire nouă, cu 4 săli de clasă, în care s-a mutat şcoala maghiară, a construit internatul pentru elevi. Prof. Ioan Brândaşiu a fost director până în anul 1959, a urmat Gheorghe Crăciun, Petre Vicaş, Ioan Ciurdaru, Boier Eugenia, Tecsi Francisc, Mudura Sorin, Malai Florin și Reti Lucian.

Primii profesori care au predat la proaspătul liceu au dat dovada unor calităţi umane deosebite, precum şi a unor competenţe remarcabile. Amintim câteva dintre cadrele didactice cu care s-a început liceul: Bologa Vasile, Drimba Trandafir, Baciu Florian, Petru Vicaş, Oşorhan Maria, Gârba Octavian, Tobescu Dumitru, Călţun Ioan, Gheorghe Pârvu, Ioan Gavriluţ, Magdalena Dan.

Prin anii 1970 se construieşte o nouă clădire cu etaj, în care este astăzi liceul, apoi ateliere şcoală, apoi o grădiniţă, iar cel mai recent o sală de sport (2003), infrastructură care întregeşte baza materială a şcolii.

În anul şcolar 2006/2007 au fost renovate prin reparaţii capitale SO4 Birtin şi corpul B al Colegiului Tehnic Vadu Crişului. În primul semestru al anului şcolar 2007/2008 a fost renovat corpul D al şcolii, precum şi Grădiniţa cu Program Normal. În decembrie 2007 a fost inaugurat Centrul de Documentare şi Informare al Colegiului Tehnic Vadu Crişului. În 2008 a început renovarea corpului A al şcolii şi s-a mansardat corpul E al şcolii, în vederea obţinerii a două săli-cabinete de informatică.

**1.2.3 PRIORITĂȚI NAȚIONALE**

Lărgirea U.E. a creat premisele unei noi abordări în domeniul educației și formării profesionale continue, prin dezvoltarea mai ales a programelor europene contribuind astfel la îmbunătățirea cooperării la nivel European. În anul 2009 Comisia Europeană a pregătit cadrul strategic pentru cooperare europeană în domeniul educației și al formării profesionale. Documentul U.E. subliniază că învățământul preșcolar, primar,secundar, superior și învățământul profesional și tehnic sunt esențiale pentru succesul Europei.

Direcțiile prioritare la nivel național sunt: sporirea accesului tuturor copiilor la educație de calitate, creșterea ratei de succes școlar și reducerea absenteismului și abandonului școlar, asigurarea echităţii în educaţie (ameliorarea permanentă a calităţii învăţării astfel încât să fie respectate standardele de performanţă ale Uniunii Europene), susţinerea tinerilor cu potenţial în performanţa şcolară;crearea şi dezvoltarea unor parteneriate cu instituţii, agenţi economici, ONG-uri.

**1.2.4. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE LA NIVEL REGIONAL ȘI LOCAL**

**(PLAI 2020‐2025)**

PRIORITATEA 1: Creşterea relevanţei ofertei învăţământului profesional şi tehnic din județ pentru piaţa muncii

Obiective:

Obiectivul 1.1 : Identificarea nevoilor de calificare

Obiectivul 1.2 : Adaptarea ofertei pentru formarea profesională iniţială la nevoile de calificare identificate

Obiectivul 1.3 : Creşterea gradului de adecvare a competenţelor absolvenţilor IPT la nevoile pieței muncii

PRIORITATEA 2 : Creşterea participării şi îmbunătăţirea retenţiei în IPT

Obiective:

Obiectivul 2.1: Facilitarea accesului la programele de formare profesională din sistemul de învățământ pentru tineri cu accent pe cei din grupuri vulnerabile

Obiectivul 2.2: Îmbunătăţirea orientării profesionale şi a consilierii în carieră

PRIORITATEA 3: Îmbunătăţirea condiţiilor de învăţare în ÎPT

Obiective:

Obiectivul 3.1: Construcţia/consolidarea/reabilitarea/modernizarea/extinderea infrastructurii de formare profesională

Obiectivul 3.2 : Dotarea cu mijloace didactice şi echipamente a infrastructurii de formare profesională iniţială

# Priorități (arii cheie/ domenii de interes), obiective strategice și măsuri de realizare

Strategia conține ținte, obiective și acțiuni specifice, care sa conducă la creșterea calității actului educațional la nivelul liceului.

Pentru a realiza cu succes misiunea de internaționalizare, Colegiul Tehnic Nr. 1 Vadu Crișului și-a propus ținte strategice și obiective, care derivă din obiectivele, țintele și prioritățile naționale, regionale și locale existente în Planul de Acțiune al Școlii.

**Priorități strategice**

**Prioritatea strategică 1** Îmbunătățirea calității, echității, incluziunii și a reușitei pentru toți în educație și formare.

**Prioritatea strategică 2**  Dezvoltarea parteneriatului şcoală ‐ comunitatea locală și susținerea tranziției verzi și a tranziției digitale în și prin educație și formare

**Prioritatea strategică 3** Eficientizarea procesului de predare/ învățare, transformarea acestuia într-un proces activ-participativ, obținerea performanțelor școlare și promovarea examenului de bacalaureat prin implementarea proiectului ROSE

**Prioritatea strategică 4** Îmbunătățirea competențelor și a motivației în profesia de cadru didactic

**Prioritatea strategică 5** Transformarea învățării pe tot parcursul vieții, creșterea eficienţei activităţilor extracurriculare, de consiliere si orientare profesională.

**Prioritatea strategică 6** Creşterea accesului la educaţie pentru grupurile vulnerabile, combaterea absenteismului și abandonului școlar.

**Obiective:**

Obiectiv 1 : Dezvoltarea competențelor tehnice generale și specializate ale elevilor , prin stagiu în condiții de performanță, pentru finalizarea studiilor și integrarea pe piața muncii.

Obiectiv 2: Îmbunătățirea competențelor cheie și transversale a elevilor prin plasarea în condiții de mobilitate, astfel încât la finalul stagiului elevii să își schimbe mentalitatea și comportamentui

 Obiectiv 3 : Creșterea accesului la educație pentru elevii proveniți din grupurile vulnerabile, combaterea absenteismului și abandonului școlar prin participarea la mobilități

Obiectiv 4: Internaționalizarea actului educațional prin dezvoltarea unor relații de parteneriat transnațional, pentru a se dezvolta calitatea practicilor de formare și dimensiunea europeană a școlii

**Ținte strategice pentru internaționalizarea actului educațional:**

Ținta strategică 1 - Corelarea pregătirii profesionale a absolvenţilor cu cerinţele pieţei muncii.

Ținta strategică 2 - Îmbunătăţirea condiţiilor de învăţare în ÎPT

 Tinta strategică 3 - Dezvoltarea unei strategii de asigurare a șanselor egale la educație

Ținta strategică 4 - Dezvoltarea parteneriatului şcoală ‐ parteneri educaționali internaționali.

Aceste ținte strategice sunt propuse în scopul realizării cu succes a obiectivelor majore din Planul de Acțiune al Școlii.

**CAPITOLUL 2 –ANALIZA NEVOILOR**

 **2.1 ANALIZA MEDIULUI EXTERN**

În momentul de faţă preocuparea de bază în învăţământul preuniversitar românesc o constituie analiza rezultatelor implementării reformei prin prisma menţinerii unui echilibru între cererea de forţă de muncă şi oferta de personal calificat pe diversele trepte ale învăţământului astfel încât să rămână deschisă posibilitatea recalificării rapide, în funcţie de dinamica economică locală şi zonală.

Integrarea României în Uniunea Europeană, presupune dezvoltarea resurselor umane care reprezintă o prioritate naţională, în concordanţă cu obiectivele europene, stabilite prin Agenda de la Lisabona.

 Importanţa învăţământului românesc , rezultă din cel puţin două considerente nominalizate de către studiile efectuate în țările Uniunii Europene:

- educarea şi instruirea este un instrument al politicii active în domeniul pieţei muncii, ea adaptează aptitudinile vocaţionale la nevoile cererii, constituind astfel un element de bază în realizarea unei pieţe a muncii mai flexibilă

- este necesară investirea în resursele umane, în vederea creşterii competitivităţii şi mai ales pentru asimilarea de noi tehnologii.

Din fericire judeţul nostru, a fost şi este unul din judeţele din ţară cu o rată mică a şomajului, acest lucru datorându-se şi sistemului de învăţământ, care a încercat să-şi adapteze prin unităţile şcolare de profil, ofertele educaţionale la cerinţele pieţei locale a forţei de muncă. Oricum se poate afirma că absolvenţii învăţământului preuniversitar, care au dobândit o diplomă la sfârşitul ciclului de pregătire, nu au mărit substanţial numărul şomerilor. Suntem convinşi că agenţii economici privaţi, care ocupă o pondere din ce în ce mai mare în economia judeţului nostru, vor impulsiona creşterea economică dorită, care va duce la diversificarea şi creşterea necesarului de forţă de muncă calificată.

 Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crişului are înscriși elevi şi din localităţile: Auşeu, Aleşd, Butan, Dobricioneşti, Borod, Bulz, Bălnaca, Remeți.

**2.1.1. Informaţii privind regiunea Nord‐Vest (PLAI 2020‐2025)**

**2.1.1.1. Evolutia PIB în cadrul regiunii Nord Vest și județul Bihor**

Judeţul Bihor este al doilea ca mărime, din punct de vedere al PIB-ului, din

Regiunea Nord Vest şi al 10-lea în topul judeţelor, din punct de vedere al contribuţiei la PIB-ul naţional.

Efectivul salariaţilor din judeţ in anul 2020, a fost de 178566 persoane, în creştere faţă de sfârşitul lunii decembrie 2019 cu 657 salariaţi. Pe activităţile economiei, creşterea efectivului de salariaţi a fost înregistrat în toate ramurile: „Agricultură, silvicultură şi pescuit (+14 salariati), în ramura Industrie şi construcţii (+278 salariati), și în Servicii (+365salariati)”.

**2.1.1.2. Mediul de afaceri bihorean**

În structură efectivul de salariaţi pe principalele activităţi ale economiei in anul 2020, nu a suferit schimbări majore faţă de structura de la sfârşitul anului 2019, ramura „Servicii” ( 55,5% ) fiind principala activitate de ocupare a forţei de muncă.Cifra de afaceri a mediului de afaceri bihorean este realizată în cea mai mare partede către întreprinderi active în domeniul comerțului cu ridicata și a industriei prelucrătoare, reprezentând 88% din cifra de afaceri realizată la nivel de județ. Activități ale economiei, precum construcțiile, transport și depozitare vin să completeze până la 88% tabloul structurii cifrei de afaceri din județul Bihor. Așadar baza economică a județului se sprijină pe servicii (din domeniul comerțului cu ridicata, construcțiilor și a transportului) și pe industria prelucrătoare. În 2020, în judeţul Bihor, exporturile FOB au însumat 194.149 mii euro, iar importurile CIF au însumat 186.732 mii euro. Comparativ cu luna iulie 2019, exporturile au crescut cu 8,15%, iar importurile au scăzut cu 0,20%. Faţă de luna iunie 2020, exporturile din luna iulie 2020 au crescut cu 14,09% iar importurile au crescut cu 12,02%. Exporturile FOB realizate în 2020 au fost de 1.118.233 mii euro, iar importurile CIF au însumat 1.149.417 mii euro. Comparativ cu 2019, exporturile au scăzut cu 5,14%, iar importurile au scăzut cu 2,12%. Soldul comercial FOB/CIF din luna iulie 2020 a fost de 7417 mii euro, valoarea exporturilor FOB fiind mai mare decât valoarea importurilor CIF.

 În 2020, ponderi importante în structura exporturilor sunt deţinute de secţiunea maşini, aparate şi echipamente electrice, aparate de înregistrat sau reprodus sunetul şi imaginea (38,1%); secţiunea instrumente şi aparate optice (10,6%) şi secţiunea încălţăminte, pălării, umbrele şi articole similare (8,7%). În structura importurilor ponderi importante sunt deţinute de secţiunea maşini, aparate şi echipamente electrice, aparate de înregistrat sau reprodus sunetul şi imaginea (30,4%); produse ale industriei chimice şi ale industriilor conexe (13,2%) şi metale comune şi articole din acestea (7,5%);

 Soldul balanţei comerciale FOB/CIF se calculează pe baza valorii exportului FOB şi a importului CIF, ca diferenţă între acestea. Soldul negativ al balanţei comerciale se numeşte deficit, iar cel pozitiv se numeşte excedent.

 Preţul FOB (Free on Board/Liber la bord) reprezintă preţul la frontiera ţării exportatoare, care include valoarea bunului, toate cheltuielile de transport până la punctual de îmbarcare, precum şi toate taxele pe care bunul trebuie să le suporte pentru a fi încărcat la bord. Preţul CIF (Cost, Insurance, Freight/Cost, Asigurare, Navlu) reprezintă preţul la frontiera ţării importatoare, care cuprinde atât elementele componente ale preţului FOB, cât şi costul asigurării şi transportului internaţional.

**2.1.1.3. Ţinte pe termen mediu pentru oferta IPT pe niveluri de formare profesională şi domenii de pregătire în cadrul regiunii Nord Vest și județul Bihor (PLAI 2020‐2025)**

 Din datele statistice analizate se constată o scădere semnificativă a numărului de elevi din ciclul gimnazial aproape în toate regiunile de dezvoltare. Regiunea Nord-Vest a înregistrat o scădere semnificativă a numărului de elevi în cei nouă ani școlari analizați de la 118852 în 2008 la 100234 elevi în 2017. Pentru județul Bihor această scădere esta de la 26446 în 2008 la 23511 elevi în 2017. Din datele statistice analizate pentru Regiunea Nord-Vest în perioada 2008-2017 s-a constatat că în toate regiunile de dezvoltare numărul elevilor înscriși în învățământul profesional a fost ridicat în perioada 2007-2010, a scăzut apoi dramatic în perioada 2010- 2012, după care a înregistrat o creștere anuală care a devenit semnificativă în 2017. Județul Bihor este județul din regiune cu cel mai mare număr de elevi înscriși în învățământul profesional. Conform datelor statistice Regiunea Nord-Vest se înscrie în trendul național cu o medie de 80% grad de cuprindere în învățământ pentru grupa de vârstă 15-18 ani.Județul Bihor depășește această medie.

La nivelul Regiunii Nord-Vest în perioada 2004-2017, populaţia şcolară cuprinsă în învăţământul tehnic şi profesional a avut o evoluţie descendentă, de la 79021 de elevi în 2004, la 45368 de elevi în 2017, adică o reducere cu 57,%.Același trend descrescător a fost înregistrat și la nivel județului Bihor unde procentul este de aprox.35% de aprox.15.000 elevi în 2008 la 10270 elevi în 2017. Analizând ponderile totale și cele aferente învățământului profesional și liceal tehnologic se constată următoarele: în perioada 2004- 2009 ponderea învățământului profesional și tehnic la nivelul Regiunii Nord-Vest a fost în medie de 60%, scăzând apoi an de an până la o valoare de 48,6% în 2017. Ponderea la nivel regional a fost mai scăzută decât la nivel național, fapt explicat prin creșterea în mai mare măsură a ponderii învățământului liceal din filiera teoretică și vocațională în Regiunea Nord-Vest. La nivelul județului Bihor acest procent este de 48% pentru anul școlar 2020-2021.

 Domeniile de formare cu cel mai mare număr de elevi în învățământul liceal tehnologic la nivelul județului sunt: Economic, Turism alimentație, Mecanică, la fel ca și lanivel național.

 Domeniile cu cel mai mic număr de elevi în învățământul liceal tehnologic la nivelul regiunii sunt: Chimia industrială, Materiale de construcții, Protecția mediului, Fabricarea produselor din lemn, Silvicultură.

 Analiza numărului de clase, elevi și ponderea acestora pe cele 15 domenii de

formare în care se școlarizează în învățământul profesional,în județul Bihor în anul școlar 2019-2020, a evidențiat următoarele: Județul Bihor ocupă o poziție fruntașă între celelalte județe ale regiuniii de dezvoltare în ceea ce privește numărul de elevi cuprinși în învățământul profesional și tehnic și anume 2589 elevi . Domeniile cu cel mai mic număr de elevi în învățământul liceal tehnologic la nivelul județului sunt: Chimia industrială cu 0 clase, Tehnici poligrafice 0 clase, Materiale de construcții 0 clase, Protecția mediului 0 clase, Silvicultură 0 clase, Industrie textilă și pielărie 0 clase, Producție media 1 clasă, Electromecanică 1 clasă, Construcții și lucrări publice 1 clasă, Fabricarea produselor din lemn 1 clasă, Construcţii instalaţii şi lucrări publice 1 clasă, Estetica şi igiena corpului omenesc 1 clasă

 Domeniile de formare cu cel mai mic număr de elevi în învățământul profesional la nivelul județului sunt: Chimie industrială, Materiale de construcții, Fabricarea produselor din lemn, Tehnici poligrafice, Producție media, Protecția mediului la care nu se școlarizează elevi prin învățământul profesional în anul școlar 2020-2021.

 Domeniile de formare cu cel mai mare număr de elevi în învățământul profesional la nivelul județului sunt: Turism și alimentație cu 480 elevi -36% Mecanică cu 364 elevi -27%.

 Învățământul profesional se desfășoară printr-un puternic *parteneriat școală-operator economic* cu scopul satisfacerii solicitărilor de pe piața muncii , de către sistemul de învățământ profesional și tehnic.

În județul Bihor, pentru anul școlar 2020-2021 au fost solicitate 2171 de locuri de către operatorii economici, pentru învățământul profesional din care s-au acordat prin planul de școlarizare 1914 locuri pe care s-au înscris în cele 58 clase realizate 1349 elevi. Din cele 70 clase propuse 30,5 au fost de învățământ profesional dual dintre care s-au realizat 22 clase. Deci gradul de satisfascere a solicitărilor operatorilor economici pentru anul școlar 2020-2021 a fost de peste 70%. La nivelul județului se identifică aceleși domenii cu număr mare de contracte ca și la nivel regional: Mecanica, Turism și alimentație Construcții, instalații și lucrări publice .

**2.1.1.4. Infrastructura IPT în județul Bihor**

 Domeniile de formare în cele mai multe școli: Mecanică 13 școli la nivel de județ, Economic 10 școli la nivel de județ, Turism și alimentație 15 de școli la nivel de județ sunt și cele mai solicitate de către operatorii economici locali și în topul preferințelor elevilor. La nivel național analizând datele statistice se poate afirma că evoluția ponderii personalului didactic pe categorii de vârstă a evoluat în sensul creșterii ponderii categoriei 35-54 ani și 55-64 ani, cu o creștere în ultimii ani a ponderii categoriei 65 de ani și peste. Categoria de vârstă 35-54 ani și 55-64 ani reprezintă peste 83% din totalul cadrelor didactice din sistemul de învățământ profesional și tehnic în anul 2016-2017, categoria 65ani și peste atinge o pondere de 2,2%iar categoria 25-34 ani 15,6%.

 La nivelul județului Bihor, ponderea personalului didactic calificat (99,34%) dinînvățământul profesional și tehnic este ușor mai ridicată decât media națională (98,5%)și decât media regională(99,01).Referitor la numărul de ateliere școlare în învăţământul liceal, profesional şi postliceal, pe regiuni de dezvoltare si județe, la începutul anului şcolar 2016-2017, Regiunea Nord-vest(542 ateliere) se situa pe locul al patrulea după regiunile, Nord-Est (635 ateliere), Centru(623 ateliere), și Sud-Muntenia cu (552 ateliere).Din acest punct de vedere județul Bihorocupă pe locul II la nivel regional după județul Cluj.

 Raportat la numărul de computere conectate la INTERNET, Regiunea Nord-Vest ocupă primul loc cu 18.442 PC-uri, iar dintre județe, cele mai multe computere le avea jud.Cluj cu 4841 PC-uri conectate la INTERNET. Și la acest indicator județul Bihor este al doilea în cadrul regiunii Nord-Vest cu 3722 computere conectate la INERNET.

 România a alocat în 2017, 2,8% din PIB pentru cheltuielile publice totale dineducație.(excluzând dezvoltarea educațională timpurie a copiilor).După situațiile Eurostat România alocă cel mai mic procent din PIB pentru educație comparativ cu celelalte state ale Uniunii Europene, fiind pe ultimul loc.Cheltuielile publice pentru Învățământul secundar superior și postliceal non-terțiar (nivelurile 3 și 4), în 2017, situează România din nou pe ultimul loc între statele uniunii cu un procent 0,67%.

 Având în vedere mecanismele de finanţare în vigoare şi autonomia comunităţii locale, este esenţială antrenarea autorităţilor locale în procesul de planificare strategică petermen lung în ÎPT.

 Principalele probleme identificate în cadrul acestui proces sunt referitoare la:

-slaba colaborare între nivelul regional și local de planificare şi nivelul decizional în învăţământ (inspectoratele şcolare judeţene şi şcolile, autorităţile locale);

-finanţarea învăţământului preponderent centrată pe activităţile curente/pe termen scurt şi foarte puţin pe nevoile şi priorităţile pe termen lung;

-antrenarea insuficientă a agenţilor economici în efortul de planificare pe termen

lung în ÎPT;

-neimplicarea sau implicarea formală a partenerilor sociali din Consiliile de Administraţie ale școlilor în procesul de planificare pe termen lung la nivelul şcolii.

 Un alt domeniu al descentralizării funcţionale este curriculum-ul în dezvoltare locală (CDL)–componentă importantă a planului de învăţământ, care vizează adaptarea conţinutului pregătirii la cerinţele locale din partea beneficiarilor instruirii (agenţi economici, comunitate locală, elevi).

 Din datele statistice furnizate de către INS, Regiunea Nord-Vest a avut cel mai mare procent de promovabilitate la învățământul profesional în anul școlar 2016-2017, de 92,5%, fiind urmată de Regiunea Vest cu 90,8%.. La acest indicator județul Bihor cu un procent de 91,1% este cu puțin sub media regională.

 Din analiza graficului privind abandonul școlar, rezultă că rata abandonului în învățământul profesional la nivelul regiunii Nord-Vest, este sub media națională în intervalul analizat, înregistrâdu-se o creștere semnificativă în anul școlar 2010/2011. Județul Bihor înregistrează la acest indicator procente mai bune, mai mici.Rata de părăsire timpurie a sistemului educațional a tinerilor (18-24 ani),la nivel național și implicit la nivel regional rămâne mult mai ridicată decât media europeană. Dacă media europeană în 2017 era de 10,6%, România avea o rată de 18,1%, iar Regiunea Nord-Vest de 16,3%, a treia după Regiunea București-Ilfov și Regiunea Vest. Și la acest indicator județul Bihor deține procente mai bune.

 Testarea PISA aplicată în 2009, 2012 și 2015 a scos în evidență că procentul persoanelor cu performanțe scăzute și a celor cu performanțe de vârf în citire, din UE este diferit de la țară la țară.Cele mai bune performanțe în 2015 le-au obținut Irlanda cu 10,2% persoane cu performanțe scăzute la citire, urmată de Estonia cu 10,6% și Finlanda cu 11,1%).România s-a situat pe penultimul loc cu un procent de 38,7%.

 Pentru compețențele în matematică, tot Estonia\_11,2% Finlanda și Danemarca\_13,6% ocupă primele locuri cu performanțe ridicate, România fiind antepenultima cu 39,9%.

 Pentru competențele în domeniul științelor România ocupă locul 24. România are în continuare performanțe scăzute la toate cele trei tipuri de testări comparativ cu celelalte state ale UE.

 Evoluția ratei tinerilor care nu urmează un program de educație şi formare și nici nu au un loc de muncă (NEET), pe toate nivelurile ISCED, arată că că România are o rată a tinerilor NEET mai ridicată decât media europeană. În 2017 UE avea o rată de 15,5 %, iarRomânia 21%.

 Datele statistice arată că rata de participare la formarea continuă a populației adulte din UE, se menține la valoarea de 10,9% în 2017.Comparativ la nivel național rata de participare a scăzut în 2017 la 1,1% și rămâne în continuare mult mai scăzută decât media europeană.

 Analiza pe regiuni a scos în evidență că în anul 2017, Regiunea Vest avea cea mai marerată de participare de 1,6%.Regiunea Nord-Vest, avea o rată de participare la formarea continuă a adulților de 1,4%.

**2.1.2 Cerinţele anticipate ale competenţelor pe piaţa muncii**

Previziunile arată că în anul 2023 cererea de forţă de muncă va fi orientată spre:

* informatică
* specialişti în industrie,
* construcţii
* comerţ
* turism

Ţinând cont de toate aceste elemente şi din discuţiile avute cu agenţii economici la nivel local, în perioada viitoare se va pune accentul pe competenţele specifice fiecărei calificări şi mai ales pe aplicabilitatea practică a cunoştinţelor dobândite la clasă. Pentru aceasta se are în vedere o serie de parteneriate cu agenţi economici. De asemenea se preconizează o dezvoltare rapidă a informatizării în toate domeniile de activitate şi de aceea este necesară pregatirea în domeniul tehnicii de calcul.

**2.1.3. Numărul actual şi cel anticipat al tinerilor din regiune**

Referindu-ne la populaţia de vârstă preşcolară şi şcolară şi la evoluţia acesteia într-ovariantă constantă prezentată în PRAI, evoluţia este următoarea (în mii persoane):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **1999** | **2010** | **2021** |
| Populaţia preşcolară (3-6 ani) | 27,3 | 25,1 | 21,2 |
| Populaţia şcolară(7-14 ani) | 69,6 | 51,2 | 47,4 |
| Populaţie şcolară parţial (15-24 ani) | 98,8 | 80,9 | 63,7 |

În ceea ce priveşte scăderea populaţiei preşcolare şi şcolare şi, mai ales, planificarea reţelei şcolare din judeţ, considerăm că acţiunile care vor avea loc, la nivel regional, în perioada următoare, vor contracara într-o oarecare măsură schimbările masive din reţeaua unităţilor şcolare şi în special, pe cele din învăţământul liceal.

**2.1.4 Partenerii actuali şi cei potenţiali**

Programele de parteneriat ale Colegiului Tehnic NR.1 din Vadu Crişului, vizeaza mai multe aspecte:

* Formarea continuă a cadrelor didactice-programe de formare profesională împreună cu I.S.J. Bihor, Casa Corpului Didactic şi Universitatea Oradea, CNFP, Muzeul Tării Crișurilor.
* Formarea şi dezvoltarea educaţiei în domeniul protecţiei mediului
* Formarea şi dezvoltarea educaţiei pentru sănătate-Direcţia de Sănătate Publică Bihor, medicul şcolar.

**2.1.5 Sursele şi capacitatea potenţială de finanţare**

Sursele de finanţare ale şcolii sunt reprezentate de:

* Bugetul local
* Bugetul de stat
* Venituri proprii-parteneriate cu agenţi economici
* Sponsorizări

**2.2. ANALIZA MEDIUL INTERN**

**2.2.1 Calificări și curriculum**

Parcurgerea eficientă a procesului instructiv – educativ oferă elevilor dobândirea unui sistem de informaţii, abilităţi, competenţe şi comportamente absolut necesare pentru formarea unei personalităţi creative şi autonome, adaptate standardelor socio – economice ale Uniunii Europene.

Procesul unitar de predare – învăţare – evaluare optimizat prin strategii didactice diversificate şi lecţii moderne asistate de calculator asigură realizarea unui învăţământ formativ – educativ centrat pe elev.

Participarea activă şi continuă a cadrelor didactice la simpozioane judeţene/ naţionale, la cursuri, proiecte şi programe de perfecţionare specifice ariilor curriculare, precum şi angajarea elevilor în elaborarea cunoştinţelor constituie o bază reală a reglării şi autoreglării procesului instructiv – educativ în funcţie de informaţiile primite prin feed – back.

Nivelul performanţei calificărilor şi abilităţilor se asigură prin:

* stabilirea ofertei educaţionale în concordanţă cu cerinţele pieţei muncii şi dirijarea convergentă al actului instructiv educativ spre obţinerea unei finalităţi educaţionale performante;
* adaptarea demersului instructiv – educativ în vederea obţinerii finalităţilor educaţionale care să asigure dezvoltarea durabilă economico – socială pe plan local, judeţean şi naţional conform cerinţelor Uniunii Europene şi în concordanţă cu particularităţile de vârstă ale elevilor;
* proiectarea, elaborarea şi aplicarea metodologiilor de predare, învăţare, evaluare şi dobândire a competenţelor profesionale vizate;
* eficientizarea nivelului de performanță a competenţelor personale profesionale prin absolvirea învăţământului profesional / tehnic, în vederea unei bune integrări socio – profesionale la nivelul standardelor Uniunii Europene;
* planificarea, realizarea, întărirea prin feed – back şi adaptarea prin flexibilitate managerială a relaţiilor profesionale cu actualii şi potenţialii parteneri educaţionali şi socio – economici.

Proiectarea curriculum-ului la decizia şcolii precum şi a unor elemente ale curriculum-ului de dezvoltare locală presupune o muncă laborioasă pe care o face profesorul de specialitate în cooperare cu colegii de catedră şi cu consultarea elevilor, părinţilor, autorităţilor locale şi partenerilor economici.

 Punerea în valoare a măiestriei didactice a profesorului se face prin combinarea optimă a factorilor educaţionali în dirijarea efectivă a învăţării rezultând astfel curriculum- ul realizat.

**CALIFICĂRILE PROFESIONALE ÎN CARE SE ŞCOLARIZEAZĂ ELEVII DIN UNITATEA NOASTRĂ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FILIERA | *PROFILUL/ DOMENIUL* | *CALIFICAREA PROFESIONALĂ* | LICEU*ZI/SERAL* | Școală profesională | *ŞCOALA POSTLICEALĂ* |
| Tehnologică | Economic | Tehnician în activităţi economice | 4/IX-XII – zi |  |  |
|  | Comerț | Tehnician în activităţi de comerţ | 3/XI,XII, XIII-seral |  |  |
|  | Resurse naturale şi protecţia mediului/Silvicultură | Tehnician în silvicultură şi exploatări forestiere | 3/IX,X,XII - SERAL |  |  |
|  |  | Tehnician ecolog şi protecţia calităţii mediului | 1/ XIII – SERAL  |  |  |
|  | Postliceal | Tehnician silvic |  |  | 1/An I1/An II |
| Teoretică |  | Filologie |  4/IX, X,XI,XII-zi |  |  |
| Tehnologică | ComerțSilvicultură | Comerciant -vânzătorPădurar |  | 1/XI2/IX,XI |  |

**2.2.2. Predare şi învăţare**

Prin procesul instructiv-educativ, elevii dobândesc cunoştinţe esenţiale pentru formarea deprinderilor şi abilităţilor de învăţare, autoînvăţare şi performare.

 În urma unei analize realizate de fiecare catedră în parte, se pot enunţa următoarele concluzii:

 - Profesorii dovedesc o bună cunoaştere a curricumului şi îşi stabilesc strategiile de predare – învăţare în funcţie de standardele de pregătire profesională, de specificul fiecărui colectiv de elevi (aptitudini, grad de motivare, interese), de rezultatele la testele predictive, de progresul elevilor.

 - Profesorii pun accent pe învăţarea centrată pe elev şi utilizează metode alternative pentru transmiterea accesibilă a informaţiilor

- A crescut numărul profesorilor care au adoptat strategii didactice moderne în scopul învăţării centrate pe elev (firma de exerciţiu ş.a.).

- Prin metodele de evaluare variate (de la evaluarea orală până la evaluarea prin portofolii, eseuri, referate) s-a urmărit promovarea egalităţii şanselor, evitarea unor atitudini discriminatorii.

- S-au găsit modalităţi adecvate de descoperire şi de stimulare a elevilor performanţi.

-La orele de instruire practică şi la cele de specialitate s-au manifestat preocupări de a dezvolta la elevi abilităţi practice, spirit economic.

-Un număr mare de cadre didactice a colegiului au participat la cursuri de perfecționare precum Metode interactive de predare-învățare, Managementul clasei de elevi, cursuri care au fost de un real folos în conștientizarea eficienței folosirii metodelor didactice interactive în cadrul lecțiilor și în asigurarea atmosferei de lucru la nivel de clasă de elevi, în rezolvarea conflictelor acolo unde este cazul.

***2.2.3 Baza materială***

Activitatea elevilor se desfăşoară în:

1. săli de clasă, dotate cu mobilier şcolar adaptat sălilor de clasă, dotate cu aparatură modernă (laptop, tablă smarth, videoproiector).
2. laboratoare specializate pe profiluri: biologie, fizică, chimie, informatică
3. cabinete de cultură generală: limba română, istorie, geografie, religie , arte (muzică, desen), biologie
4. biblioteca şcolară dispune de peste 18000 volume.
5. acces nelimitat la internet
6. două laboratoare de informatică
7. o mică bază dendrologică pentru profilul silvic realizată de elevii din clasele cu acest profil
8. sală de sport şi bază sportivă
9. o seră realizată în urma unui subproiect finanţat prin granturi de către UMPIR, în care îşi pot desfăşura activitatea elevii la orele de biologie
10. Centru de Dezvoltare şi Informare, dotat cu aparatură modernă( 5 calculatoare laptop, multifuncţională, videoproiector, TV, aparat foto, scanner, CD player, cameră video, cărţi etc.)
11. cabinet medical
12. cabinet ‐ asistenţă psihopedagogică

Colegiul Tehnic Vadu Crişului are în componenţă:

* unitatea şcolară din localitatea Vadu Crişului, este formată din:
* clădirea A, în care:
* 3 laboratoare de: Fizică, Chimie şi Biologie
* 4 cabinete de: Geografie, Lb. Română, Informatică şi Religie
* 3 săli de clasă
* clădirea B, în care:
* 4 săli de clasă
* clădirea C, în care:
* 7 săli de clasă
* clădirea D, în care:
* 9 săli de clasă
* biblioteca
* Centru de Dezvoltare şi Informare
* sala de sport
* sera şcolii
* Şcoala cu clasele I-IV Vad Deal
* Grădinița cu Program Prelungit Nr.1 Vadu Crișului

**2.2.4 Resurse umane**

* Cadre didactice

Modul de încadrare al cadrelor didactice

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nivel de învăţământ*** | ***NR. CADRE DIDACTICE*** | ***GRADE DIDACTICE*** |
| ***TOT*** | ***TITU LARE*** | ***SUPL. CALIFICAT*** | ***SUPL..NECALIF*** | GR I | GR II | DEF | DEB |
| **GPP+GPN** | 9 | 8 | 1 | - | 5 | - | 2 |  |
| **Primar** | 11 | 9 | 2 | - | 9 | 2 | - | - |
| **Gimnaziu +liceu** | 43 | 37 | 6 | 0 | 34 | 2 | 4 | 5 |
| **TOTAL** | **63** | **54** | **9** | 0 | 48 | 4 | 6 | 5 |

Nivelul de perfecţionare al cadrelor didactice

|  |  |
| --- | --- |
| Număr personal didactic calificat: | Număr personal didactic Necalificat |
| Cu doctorat | Cu gradul I | Cu gradul II | Cu Definitivat | Fără definitivat |  |
| 0 | 48 | 4 | 6 | 5 | 0 |

* Direcţiunea

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FUNCŢIA** | **SPECIALITATEA** | **GRAD/VECHIME ÎN ÎNVĂŢĂMÂNT** |
| **DIRECTOR** | ISTORIE- GEOGRAFIE | I/28 |
| **DIRECTOR ADJUNCT** | INFORMATICĂ/MATEMATICĂ | I/25 |
|  |  |  |

* Personal didactic auxiliar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FUNCŢIA** | **NR. PERSONAL** | **CALIFICAT** | **STUDII** |
| **SECRETAR** | 2 | DA: 1A, 1IIA | M+S |
| **ADMINISTRATOR FINANCIAR** | 1 | DA | S |
| **BIBLIOTECAR** | 1 | DA | S |
| **LABORANT** | 1 | DA | M |

* Personal nedidactic, administrativ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FUNCŢIA** | **NR. PERSONAL** | **CALIFICAT** | **STUDII** |
| **ÎNGRIJITOR** | 10 | DA | M |
| **MUNCITOR I** | 5 | DA | M |
| **ŞOFER** | 1 | DA | M |
| **TOTAL** | 16 |  |  |

**2.2.5 Analiza rezultatelor anului școlar 2022/2023**

**Activităţi extraşcolare şi extracurriculare**

Hai la teatru

Ziua alimentației sănătoase

A venit, a venit toamna!

Ziua Diasporei

Întâlnire cu scriitorul Mircea Pricăjean

Ziua Națională a României

Iată vine Moș Nicolae

Nașterea lui Isus Hristos

Sub teiul lui Eminescu

Stil de viață sănătos

24 Ianuarie -Unirea Moldovei cu Țara Românească

Traditie si identitate romaneasca-Amintiri de Crăciun

Creativitate, inovație, performanță in școala online!

Expoziție Cărțișoare-Mărțișoare la Biblioteca Gheorghe Șincai, Oradea

Cu perseverență, fără violență!

 **Parteneriate şi proiecte naţionale - judeţene – locale**

**Proiecte:**

1. ***Naționale***

Eco -școală

ROSE

 Petale-n vânt!

 Icoana sufletului de copil

Let”s Do It Romania

Starea de bine în educație și comunitate

Micii exploratori

Formidabilii

Jocurile anotimpurilor

1. ***Județene***

Originalitatea estetică în lumea copiir

Clubul de lectură

Bucurii ale primăverii-în cuvinte și culoare

Excelența sa, lectura

În lumea poveștilor

1. ***Locale***

Copilărie fără frontiere.

Călătoria în lumea emoțiilor

**Parteneriate :**

Au fost încheiate parteneriate cu instituții de învățământ din județ dar și din țară .

GPP Lugașul de Jos

Liceul Tehnologic Nr.1 Șuncuiuș

Șc. Gimnazială Ovid Densușeanu Făgăraș

Clubul Copiilor Târgu-Neamț

Școala Gimnazială Marca, Sălaj

Bibliotecajudețeană Gheorghe Șincai, Oradea

Liceul Teoretic ”Gabriel Țepelea” Borod

Colegiul Tehnic ”Alexandru Roman” Aleșd

Librăria Humanitas, Oradea

 **Proiecte internaţionale**

Erasmus+-abilități și competențe pentru viitoarea noastră carieră**. REZULTATELE ŞCOLARE**

 **Evaluarea internă (frecvență, promovabilitate, situații speciale, rezultate)**

Promovați:

- Clasele pregătitoare, I-IV: 176 elevi (100%);

- Clasele V-VIII: 182 elevi (93,5%);

- Clasa a IX profesională:12 elevi(70%)

- Clasele IX-XII/XIII: 402 elevi (98%)

- Clasele postliceal anul I,II: 71 elevi(98,6%)

Elevi repetenţi: 12 elevi clasele V-VIII;

 Clasa a X profesională: 3 elevi

 Clasele IX-XII/XIII: 8 elevi

 Clasele postliceal anul I,II: 0 elevi

Note la purtare:

- Intre 7 si 9,99: cls. I-IV 0 elevi, cls. V-VIII: 30 elevi;

- Clasele IX-XII/XIII: 9 elevi, X profesionslă: 2 elevi, postliceal anul I, II: 0 elevi.

**Evaluarea externă: Evaluarea Națională, Admiterea în liceu, Examenul de bacalaureat**

La Evaluarea Națională, elevii de la Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului au obținut rezultate foarte bune, promovabilitatea a fost de 85%, iar la examenul de Bacalaureat promovabilitatea a fost de 63%.

În ceea ce privește admiterea la liceu am realizat cele două clase a IX-a învățământul de zi( filologie și tehnician în activități economice), o clasă a IX-a învățământ seral ( tehnician în activități silvice) și o clasă a XI-a învățământ seral( technician în activități de comerț).

 **Olimpiade și Concursuri şcolare**

* Lascău Carla, cls. a X-a, premiul I la concursul național Cangurul lingvist
* Miere Paula, cls. aVII-a, premiul II, la concursul național Cangurul lingvist
* Maier Karina, cls. aVII-a, premiul III, la concursul național Cangurul lingvist
* Bernath Boblarka, a X-a, premiul III la concursul național Cangurul lingvist
* Burlou- Bica Petra ,a X-a, premiul III la concursul național Cangurul lingvist
* Miere Paula, cls. a VII-a, mențiune, faza județeană a concursului Călători pri istorie
* Gavriluț Denis, cls. a XII, locul III la olimpiada de engleză, faza județeană.
* Burlou- Bica Petra, cls.a X-a, locul IIIla olimpiada de engleză, faza județeană.
* Gavriluț Medeea, cls.a X-a, premiul I, la concursul Magia sărbătprilor
* Lazăr Sonia, cls. a V-a, locul III la olimpiada satelor din România, faza județeană.
* Miere Patricia, Miere Paula și Pascar Olivia din cls. a VII-a, mențiune la olimpiada satelor din România, faza județeană.
* Scurt Ariana, cls IX-a, premiul II la concursul de matematicăaplicată Adolf Haimovici.
* Mehesz Geczi Alexandru, cls. a VI-a, mențiune la olimpiada satelor din România, faza județeană.
* Pop Iulia, cls. a VI-a, mențiune la etapa județeană a olimpiadei Universul cunoașterii pri lectură.
* Lascău Iulia, cls. a VIII-a, premiul II la olimpiada Universul cunoașterii pri lectură, faza județeană.
* Beleș Raul, cls. a XII-a, locul I și Negruț Adelina cls.a IX-a la concursul de creație literară Mamă dulce mama mea.
* Lascău Carla, cls.a X-a, mențiune la olimpiadade limba și literatură română, faza județeană.
* Olar Iuliacls.a VI-a, locul I la concursul de creație literară Mamă dulce mama mea.
* Ungur Ștefania cls.a VI-a și Țânțaș Tiziana cls.a V-alocul II, I la concursul de creație literară Mamă dulce mama mea.
* Șerbănescu Antonia, cls.a IV-a, olimpiada limba română, faza județeană.

**Analiza rezultatelor anului școlar 2021/2022**

**Rezultatele elevilor**

 Eficienţa procesului de predare - învăţare este oglindită de rezultatele elevilor la concursurile şcolare, de mediile semestriale şi anuale, de rezultatele la examenul de bacalaureat, evaluare națională, rezultatele la concursuri și olimpiade școlare.

Rezultate la examene:

**REZULTATE LA CONCURSURI ŞI OLIMPIADE ŞCOLARE:**

În anul scolar 2021/ 2022 s-au obtinut urmatoarele rezultate la concursurile si olimpiadele scolare la Clegiul Tehnic Nr.1Vadu Crișului:

**Olimpiade și Concursuri şcolare**

* Locul III, olimpiada de istorie cls. IX, Lascău Carla
* Mențiune - olimpiada de istorie cls. X, Szolga Geczi Noemi
* Mențiune,olimpiada limba română faza județeană cls. X, Cotuna Patricia
* Mențiune,olimpiada limba română faza județeană cls. VII, Lascău Iulia
* Mențiune,olimpiada Universul cunoașterii pri lectură faza județeană cls. VII, Lascău Iulia
* Premiul II,olimpiada Universul cunoașterii pri lectură faza județeană cls. VI, Miere Patricia
* Premiul I,olimpiada Universul cunoașterii pri lectură faza județeană cls. VI, Geczi Malom Iasmin
* Premiul I,Concurs Descoperă un sat și colorează-l,cls. VI-a eleva Pop Iulia
* Premiul I,Concurs Descoperă un sat și colorează-l,cls. IX F-a elevul Olaru Mihai
* Premiul II,Concurs Descoperă un sat și colorează-l,cls. IX E-a eleva Burlou Petra

Examene Naționale

La Evaluarea Națională, elevii de la Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului au obținut rezultate foarte bune, promovabilitatea a fost de 85%, iar la examenul de Bacalaureat promovabilitatea a fost de 61%.

**PROIECTE SI PROGRAME- 2020‐2021**

**Proiecte și programe desfășurate în anul școlar 2020-2021**:

**Activităţi extraşcolare şi extracurriculare**

Școala modernă în viziunea copilului mic - Dezbatere

Ziua alimentației sănătoase

A venit, a venit toamna!

Ziua Diasporei

Ziua Internațională a bunătății-Internațional Day of Kidness-Proiect Kidness Rocks

Ziua Națională a României

Iată vine Moș Nicolae

Nașterea lui Isus Hristos

Sub teiul lui Eminescu

Stil de viață sănătos

24 Ianuarie -Unirea Moldovei cu Țara Românească

Traditie si identitate romaneasca-Amintiri de Crăciun

Creativitate, inovație, performanță in școala online!

Bucuria lecturii!

Cu perseverență, fără violență!

Parteneriate/ proiecte 2021-2022

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt | Acord de parteneriat/ protocol de colaborare  | Denumire proiect | Parteneri  |
| 1 | Acord de parteneriat/ | Prevenirea traficului de ființe umane  | C. T. Vadu Crișului , Institutul Bucovina, Inspectoratul Judetean de Politie Bihor,  |
| 2 | Acord de parteneriat | Clubul de lectura  | Biblioteca Județeană Gh. Șincai Oradea, Librăria Humanis, Primăria Vadu Crișului, Fundația Rev, Scoala Gimnazială Urvind, Scoala Gimnazială Sălard, Scoala Gimnazială Marca, Liceul Teoretic Gabriel Țepelea Borod, Liceul Tehnologic Nr. 1 Suncuius  |
| 3. | Acord de parteneriat | Salvează mediul și fii ECO | Scoala Gimnaazială Al. I. Cuza Baia Mare , Liceul Tehnologic Baia Mare  |
| 4.  | Protocol de colaborare  | Luna mai, luna curățeniei  | Consiliul Judetean Bihor, ISJ Bihor, Primăria Vadu Crișului. |
| 5 | Acord de parteneriat | Tradiții culturale pe Valea Crișului Repede- Din vatra satului  | Liceul Teoretic Gabriel Țepelea Borod, Liceul Tehnologic Nr. 1 Suncuius, ISJ Bihor, Primăria Vadu Crișului, Scoala Gimnazială Roșia, scoala Gimnazială Bulz, Scoala Gimnazială Nr. 1 Butani. |
| 6. | Acord de parteneriat | EcoFriendly | Colegiul Tehnic Nr. 1 Vadu CrișuluiLiceul Teologic Baptist Emanuel. |
| 7. | Acord de parteneriat | Scoala – LIANT INTRE GENERAȚII | Scoala Gimnazială Nr 1 RoșiaColegiul Tehnic Nr. 1 Vadu Crișului |
| 8.  | Acord de parteneriat | Cântați domnului cântare nouă  | Scoala Gimnazială Nr 1 RoșiaColegiul Tehnic Nr. 1 Vadu CrișuluiISJ Bihor  |
| 9.  | Acord de parteneriat | Ready to help | Colegiul Tehnic Nr. 1 Vadu CrișuluiISJ Bihor, Colegiul Tehnic Alexandru Roman Aleșd  |
| 10. | Acord de parteneriat | Scriitori români  | Scoala Gimnazială Nr 1 Bulz, Colegiul Tehnic Nr. 1 Vadu CrișuluiScoala Gimnazială nr. 1 Buduslău, Scoala Gimnazială Nr. 11 Oradea, Scoala Gimnazială nr. 1 Săcădat, Scoala Gimnazială nr. 1 Negreni  |
| 11 | Acord de parteneriat | Proiect Educațional Caritabil ” Copilărie fără frontiere | Liceul Tehnologic nr.1 ȘuncuiușColegiul Tehnic Nr. 1 Vadu Crișului |
| 12 | Acord de parteneriat | Călătoria în lumea emoțiilor | G.P.P. Lugașul de JosColegiul Tehnic Nr. 1 Vadu Crișului |
| 13. | Acord de parteneriat | Micul creștin” | Biserica Ortodoxă din Vadu Crișului |
| 14 | Acord de parteneriat Conferință Națională | “Învățarea creative și atractivă” | Asociația SEELLifcation, TimișC.S.E.I “Sf Vasile Craiova” |
| 15 | Acord de parteneriat Județean | “Școala, liant între generații” | Scoala Gimnazială Nr. 1 Roșia |
| 16 | Acord de parteneriat -Proiect Internațional | “Anotimp de sărbătoare” | Asociația Specialiștilor în Educație “Magistrum” |
| 17 | Acord de parteneriat- Proiect Județean  | “” | Asociația Culturală “Moșuț” |
| 18 | Acord de parteneriat- Proiect Național | “Jocurile anotimpurilor” | Asociația “Prezentul educă viitorul” |
| 19 | Acord de parteneriat educațional | “Amintiri din copilărie” | Editura Copilăria, București |
| 20 | Parteneriat Educațional Internațional | “Formidabilii” | Romconcept Internațional Solution  |
| 21 | Acord de parteneriat Proiectul R.E.S.T.A.R.T. | “Responsabilitate, Educație emoțională, Siguranță, Toleranță, aptitudini,recunoștință, temperament” | Asociația SELLification4EDUcation |
| 22 | Acord de parteneriat Concurs Regional | “Unirea- Națiunea a făcut-o!” | Școala Gimnazială” Vasile Cârlova”, Târgoviște |
| 23 | Acord de parteneriat educational | Practici educaționale de success din perspectiva educatiei actuale | Centrul de Consultanță și DezvoltareRegion.ală Buzău |
| 24 | Acord de parteneriat Proiect interjudețean | “Originalitatea estetică în lumea copilăriei” | C.S.E.I.”Constantin Păunescu”, Recaș |
| 25 | Acord de parteneriat – Proiect educativ | “Toamna prin ochi de copil” | Școala Gimnazială”Petofi Șandor”, Livada – Satu MareLiceul Tehnologic” George Baruțiu” Livada – Satu Mare |
| 26 | Acord de parteneriat Simpozion Național  | “Familia- Portretul societății” | Liceul Teoretic Special IRIS Timișoara |
| 27 | Acord de parteneriat – Proiect Județean | “Bucurii ale primăverii- în cuvinte și culori” | Școala Gimnazială I.C. Lăzărescu- Țițești, Argeș |
| 28 | Acord de parteneriat - Concursinterdisciplinar | “Povești călătoare” | Clubul copiilor Târgu neamț |

Primăria şi Consiliul Local, care sprijină şcoala în soluţionarea problemelor de natură materială şi financiară şi crează în localitate o atitudine propice şcolii.

* Inspectoratul de Poliţie
* Direcţia de Sănătate Publică
* Direcţia de Asistenţă socială
* Oficiul Forţei de muncă Aleşd

 În vederea dezvoltării economice şi sociale a comunităţii, nu în ultimul rând Colegiul Tehnic Nr. 1 Vadu Crişului colaborează cu diferiţi agenţi economici în vederea pregătirii de forţă de muncă necesară pe piaţa muncii. În acest sens se remarcă ca parteneri sociali:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nr crt | Unitatea | Localitatea |
| 1. | S.C. PENSIUNEA CRAMA VAD SRL | Vadu Crișului |
|
| 2. | S.C. SILPETI COM SRL | Vadu Crișului |
|
| 3. | S.C. REMARKT MAGAZINE SRL  | Aleșd |
|
|
| 4. | S.C. PROFI ROM FOOD SRL Mag 2527  | Vadu Crișului |
|
| 5. | SC COMPOSESORAT SRL | Vadu Crișului |
|
| 6. | S.C. VENTMAR SERV SRL | Borozel |
|
| 7. | SC VIOFAN SRL | Vadu Crișului |
|
|
|
|
| 8 | S.C. CONSUM COOP BULZ SRL  | Bulz |
|
| 9 | S.C. AMAZONIC SRL  | Vadu Crișului |
|
| 10 | S.C. GOLDFISH SERV. SRL | Vadu Crișului |
|
| 11.  | SC ESSENTIALL NETWORK SRL | Oradea |
|
| 12 | S.C. LUCANALIA SRL | Topa de Cris |
|
| 13 | S.C. NICOSAND COM SRL |  Borod |
|
|
| 14 | S.C. MIDIF IMPEX SRL | Borozel |
|
| 15.  | SC ETALON CLEAN | Vadu Crișului |
|
|
|
|
|
| 16. | S.C. TRANSBOT SRL | Bălnaca |
|
|
| 17. | S.C. ROVAD EXIM SRL | Vadu Crișului |
|
|
| 18 | S.C. PALAGRO SRL | Măgești |
|
|
| 19. | S.C. PANVAD SRL | Vadu Crișului |
|   |
|   |
| 20 | S.C. PLASTIS SRL | Vadu Crișului |
|
|
|
|
| 21 | Directia silvică  | Oradea  |
| 22. | ASOCIAȚIA PĂȘUNAT ȘI ÎMPĂDURIT | VADU CRIȘULUI |

**2.2. 6.Strategia de promovare a ofertei educaţionale**

În condiţiile unui sistem concurenţial în continuă dezvoltare devine imperativă accentuarea eforturilor de promovare a imaginii şcolii si de stabilire a unor relaţii directe cu viitorii potenţiali beneficiari directi si indirecti.

Strategia de promovare a fost conceputa astfel:

* prin intermediul articolelor de presă scrisă, unde unitatea scolara si‐a făcut cunoscut strategiile de derulare si dezvoltare a ofertei educaţionale, prin intermediul internetului, popularizarea exemplelor de bună practică pe site‐ul scolii;
* prin organizarea unui turneu publicitar, prin majoritatea punctelor de interes din școlile generale din zona. Această activitate implică vizitarea de către cadrele didactice a scolilor gimnaziale din zona.

Pentru o buna desfasurare a activitatilor de promovare comisia cu activitatea de orientare scolara si profesionala, dezvolta o campanie specială de concepere si editare a materialelor promoţionale: pliante, material video de prezentare a scolii, facebook‐ul scolii, pagina web al scolii.

Promovarea şcolii se realizează în cadrul unor parteneriate educaţionale locale, naţionale si internaţionale incheiate cu parinti, reprezentanti ai comunitatii locale, institutiijudetene si nationale cu responsabilitati in domeniu.

Pentru anii următori ne vom intensifica modalităţile de promovarea a ofertei educaţionale, proiectându‐ne activităţi noi pe lângă cele prezentate anterior:

* organizarea si participarea la diverse manifestaţii locale, judeţene si naţionale;
* realizarea unor prezentări Ppt definitorii pentru calitatea procesului de instruire si educaţie care se desfăsoară în cadrul scolii.

Trebuie menţinute, identificate, căile prin care scoala a obţinut recunoasterea locală, judeţeană si naţională printre acestea putând fi remarcate:

* calitatea serviciilor educaţionale;
* competenţa cadrelor didactice;
* gradul de satisfacţie al beneficiarilor;
* cadrul ambiental;
* resursele materiale ale colegiului;
* mediul relaţional/de comunicare stabilit între şcoală şi familie;
* implicarea în proiecte si programe internaţionale.

**2.3 ANALIZA SWOT**

**Resursele umane**

|  |  |
| --- | --- |
| **Strengths ( puncte tari )** | **Weaknesses ( puncte slabe)** |
| - Școala dinamică, de succes recunoscută pe plan zonal, județean ;- Experiență în dezvoltarea proiectelor cu finanțare europeană; - Colectiv de cadre didactice calificat 100%;- Cadre didactice titulare, competente, stabile;ponderea cadrelor didactice cu gradul didactic I – 83,58%;- Ponderea profesorilor titulari este de 89 % ;- Nivelul bun de pregătire al elevilor;- Participanţi şi câştigători la concursurile şiolimpiadele şcolare;- Rezultate bune la examenele de competenţe profesionale;- Cadre didactice cu dublă specialitate;- Interes pentru perfecţionare şi parcurgerea modulelor de formare continuă;- Existenţa psihologului şi logopedului şcolar;- Existenţa în şcoală a patru formatori, cinci metodiști, două cadre didactice membri în consiliul consultativ al ISJ Bihor- 82% din elevii claselor a IX-a au ales liceul nostru pentru a se forma într-o meserie (chestionar )- Existenţa Consiliului Elevilor care poate fi o pârghie pentru ameliorarea relaţiei profesor-elev  | - Scăderea interesului elevilor pentru învăţământul profesional și tehnic;- Lipsa motivației de a învăța, reflectată în rezultatele școlare slabe- Stima de sine scăzută la elevi, datorată experiențelor școlare negative- Peste 45% dintre elevi provin din medii dezavantajate: familii sărace, monoparentale, mediul rural, instituționalizați, părinți neștiutori de carte, etc- Absenteism ridicat în rândul elevilor, cazuri de abandon școlar- Dificultăți în organizarea optimă a pregătirii practice; - Școala fiind în mediul rural, practica comasată se efectuează la agenți economici mici care nu pot instrui decât un numar mic de elevi- Agenții economici sunt dispersați geografic în localitățile din jurul comunei Vadu Crișului  |
| **Opportunities ( oportunităţi )**Relaţii bune cu Primăria şi ISJ Bihor-Implementarea proiectelor ROSE și PNRAS care va determina :\*oportunitatea participării la programe remediale pentru eliminarea lacunelor puse la dispoziție în mod gratuit cu personal calificat, determinând cresterea procentului de promovare a examenului de bacalaureat\*creşterea abilităţilor cognitive şi pregătirea materiei la disciplinele de bacalaureat și Evaluare Națională.\* transport gratuit pentru toţi elevii\*o masă gratuită celor care vor participa la activităţile remediale şi de sprijin\* creşterea motivaţiei, stimei de sine şi implicit a reuşitei şcolare, reducerea abandonului școlar;\* participarea la activităţi în spaţii atractive şi dotate cu mijloace tehnice şi informaţionale modern şi eficiente.- Întâlnirile şi activităţile extraşcolare ale cadrelor didactice favorizează împărtăşirea experienţei, creşterea coeziunii grupului, o comunicare bună.- Varietatea cursurilor de formare şi perfecţionare organizate de CCD, ONG –uri, universităţi şi alţi furnizori de formare.- Întâlnirile frecvente între cadrele didactice şi părinţii elevilor (lectorate cu părinţii la nivelul clasei/şcolii, consiliere cu părinţii). | **Treats ( ameninţări )**- Scăderea populaţiei şcolare;‐ Existența a șase licee pe o distanță de 30 km - Criza de timp a unor părinţi, nivelul scăzut de educaţie sau conservatorismul unor părinţi, destrămarea unor familii sau indiferenţa părinţilor, determină o slabă pregătire şi supraveghere a elevilor- Deteriorarea mediului socio‐economic,familial; - Procentul mare de elevi rămaşi singurisau în grija bunicilor, deoarece părinţii sunt plecaţi la muncă în străinătate;- Numărul mare de elevi navetiști |

**Oferta curriculară:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Strengths ( puncte tari )** | **Weaknesses ( puncte slabe)** |
| - Pentru fiecare nivel de şcolarizare, pentru disciplinele de cultură generală, şcoala dispune de material curricular (planuri de învăţământ şi programe şcolare, programe şcolare alternative, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.).- Munca în echipă pentru proiectarea, implementarea şi elaborarea C.D.L.;- Oferta de cursuri opţionale şi extracurriculare venind în întâmpinarea intereselor elevilor în funcţie de resursele materiale şi umane ale şcolii- Profesori formaţi şi abilitaţi pentru activităţi interdisciplinare - Existența unui cabinet psihopedagogic | * Avalanşa mare de informaţii şi reglementări.
* Slaba implicare a părinţilor privind opţiunile elevilor.

- Numărul redus de titluri de carte de specialitate- Experiențele de învățare în medii reale de muncă sunt insuficiente, astfel încât elevii NU sunt suficient de pregătiți pentru un loc de muncă; - Elevii de la domeniul SERVICII au acces la pregătirea practică la operatori economici mici sau își desfășoară practica în sălile de clasă, neexistând ateliere școală/ cabinete de specialitate |
| **Opportunities ( oportunităţi )*** Identificarea oportunităţilor de formare a cadrelor didactice.
* Colaborarea cu agenţii economici, părinţii, comunitatea locală precum şi licee similare.
* Colaborare cu Universitatea Oradea pentru formarea cadrelor didactice ;
* Existenţa manualelor alternative şi a ghidurilor profesionale.
* Colaborarea cu unităţi de învăţământ similare din județ.
 | **Treats ( ameninţări )*** Concurenţa liceelor aflate în imediata vecinătate.
* Dezechilibrul real dintre numărul de ore, conţinuturile programelor şi nivelul de cunoştinţe cu care elevul trece de la un nivel de şcolarizare la altul
 |

**Resurse materiale şi financiare:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Strengths ( puncte tari )** | **Weaknesses ( puncte slabe)** |
| * Dotarea a două cabinete de informatică cu 30 de laptopuri și calculatoare fiecare, tablă inteligentă, imprimantă, videoproiector
* Dotarea fiecărei săli de clasă cu Laptop , videoproiector, tablă inteligentă,
* Centru de documentare și informare dotat cu 7 calculatoare, tablă inteligentă, videoproiector, imprimantă color, laptop
* Bibliotecă cu 17.000 cărți
* Sală de sport , teren sintetic
* Implementarea proiectelor Erasmus+, ROSE, PNRAS.
 | * Lipsa dotărilor tehnologice moderne în atelierele școlii, în domeniile: silvicultură, servicii, comerț.
* Agenții economici primesc un număr mic de elevi în pregătire practică, aceștia având dotări inegale.
* Dotări insuficiente în cabinetele de fizică, chimie, biologie**.**
 |
| **Opportunities ( oportunităţi )** | **Treats ( ameninţări )** |
| * Valorificarea posibilităţilor de dotare existente, în scopul realizării veniturilor extrabugetare.
* Implicarea primăriei în identificarea posibilităţilor de finanţare a lucrărilor necesare în şcoală.
* Descentralizare şi autonomie instituţională.
* Parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinţi), ONG –uri, firme, etc.
* Existenţa unor spaţii ce pot fi închiriate în scopul obţinerii unor fonduri băneşti.
 | * Conştiinţa morală a elevilor privind păstrarea şi întreţinerea spaţiilor şcolare.
* Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.
 |

**Relaţiile cu comunitatea**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Strengths ( puncte tari )** | **Weaknesses ( puncte slabe)** |
| * Existenţa parteneriatelor de colaborare dintre unitatea şcolară şi: Primăria Vadu Crișului, Poliţia, Dispensarul şi Bisericile din comună;
* Implicarea activă şi dinamică a comitetelor de părinţi în relaţionarea cu comunitatea.
* Comisia diriginţilor organizează semestrial întâlniri cu reprezentanţi ai comunităţii în scopul prevenirii delincvenţei juvenile, a absenteismului etc.
* Școala a fost antrenată în derularea unor programe educaţionale.
* Colaborarea cu diverşi agenţi economici din zonă pentru specializările în care pregătim elevii
* Consolidarea relaţiei profesori-elevi-părinţi se realizează şi prin intermediul serbărilor şcolare.
* Implicarea comunităţii locale în realizarea unor activităţi extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, simpozioane, vizionări de spectacole, acţiuni de voluntariat
 | * Slaba implicare a părinţilor în activităţile desfăşurate dintre şcoală şi comunitatea locală.
* Imposibilitatea controlării şi selectării calitative a exploziei informaţionale.
* Scăderea interesului părinţilor pentru şcoală.
* Agenții economic,i domeniile silvicultură și economic în care pot face practica 2-3 elevi, nu pot asigura câte un tutore pentru fiecare elev.
 |
| **Opportunities ( oportunităţi )** | **Treats ( ameninţări )** |
| * Disponibilitatea şi responsabilitatea unor instituţii de a veni în sprijinul şcolii (Primărie, ONG, Biserică, Poliţie, Dispensar, Jandarmerie).
* Cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfăşurarea activităţilor extrașcolare
* Implicarea părinţilor în susţinerea şi rezolvarea unor sarcini educaţionale.
* Sprijinul consiliul local în obţinerea de fonduri pentru îmbunătăţirea bazei materiale a şcolii..
* Disponibilitatea unor licee privind schimbul de experienţă.
 | * Nivelul de educaţie/ timpul limitat al părinţilor poate conduce la slaba implicare a acestora în viaţa şcolară.
* Instabilitatea la nivel social şi economic a instituţiilor potenţial partenere..
* Deficienţe în ceea ce priveşte comportamentul şi atitudinea unor părinţi faţă de şcoală.
 |

Pornind de la analiza SWOT, în vederea atingerii obiectivelor propuse , şcoala a elaborat următoarele strategii:

1.Valorificând imaginea şcolii în comunitatea locală , promovarea ofertei şcolare în şcolile generale de elită atât din comunitatea locală cât şi din judeţ în vederea atragerii unui număr cât mai mare de elevi cu rezultate bune şi foarte bune la învăţătură.

2.Regândirea ofertei educaționale de specializări ținând cont de cerințele pieței.

3. Valorificarea bazei materiale a şcolii , a amplasării şcolii şi nivelului înalt de pregătire profesională a cadrelor didactice pentru desfăşurarea de activităţi generatoare de venit.

4. Înlocuirea mijloacelor didactice învechite cu mijloace didactice noi, dotarea cu echipamente moderne a laboratoarelor şi cabinetelor.

5. Stimularea şi motivarea nonfinanciară a personalului didactic implicat în activităţi de perfecţionare profesională.

6. Implicarea tuturor cadrelor didactice şi a tuturor elevilor în activităţi educative şi extraşcolare care să stimuleze comunicarea dintre cadrele didactice şi elevii şcolii.

7. Programe speciale oferite elevilor rămaşi singuri sau în grija bunicilor, deoarece părinţii sunt plecaţi la muncă în străinătate;

8. Intensificarea comunicării cu părinţii, implicarea unui număr cât mai mare de părinţi în activităţile desfăşurate de şcoală.

9. Menţinerea şi dezvoltarea permanentă a relaţiilor de colaborare cu Primăria comunei Vadu Crișului, cu ISJ Bihor şi cu agenţii economici locali.

10. Implicarea școlii în accesarea și derularea de proiecte - proiectul ROSE .

Punctele slabe au dus la evidențierea următoarelor nevoi ale organizației:

N1- Creșterea interesului pentru școală a elevilor vulnerabili și cu risc de abandon școlar

N2 – Desfășurarea activităților de instuire practică în condiții de performanță pentru consolidarea pregătirii profesionale

N3 – Formarea elevilor în spiritul mentalităţii „cetăţeanului european”;

N4 - Eficientizarea metodelor și strategiilor didactice în vederea creșterii calității actului educațional

N5 – Dezvoltarea competentelor profesionale și personale ale elevilor, pentru a facilita tranziția de la scoală la locul de munca și pentru a satisface cerințele angajatorilor

N6 - Îmbunatățirea abilităților, dezvoltarea responsabilizării elevilor proveniți din grupuri dezavantajate în societate

N7 – Dezvoltarea oportunităților de viață prin obținerea unor certificate recunoscute la nivel european

Pornind de la aceste nevoi, am hotărât, pentru orizontul 2022-2027, adoptarea unei strategii care vizează internaționalizarea demersului didactic și accentuarea dimensiunii europene a educației, prin care sa îmbunătățim calitatea actului educațional din cadrul Colegiul Tehnic Nr. 1 Vadu Crișului.

**2.4 ANALIZA P.E.S.T.E. (ANALIZA DIN PUNCT DE VEDERE A POLITICILOR EDUCAŢIONALE, A MEDIULUI ECONOMIC, SOCIAL, A TEHNOLOGIEI ȘI A MEDIULUI ECOLOGIC)**

**Contextul politic:**

* Obiectivul prioritar al procesului de reformă traversat de învăţământul preuniversitar tehnologic îl reprezintă realizarea formării profesionale la nivelul celui din ţările Uniunii Europene, adaptată la cerinţele unei societăţi democratice, în concordanţă cu evoluţia pieţei muncii;
* Descentralizarea sistemului de învățământ înseamnă implicit și creșterea influenței comunității locale asupra unităților școlare;
* Adaptarea ofertei educaționale la cerințele angajatorilor, din zona serviciilor de comerț, turism și alimentație public,silvicultură;
* Promovarea unui management responsabil, dezvoltarea resurselor si gestionarea lor eficientă;

**Contextul economic:**

* Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului își va elabora oferta educațională pe baza nevoilor și a cererii de educație exprimate de comunitate;
* Atragerea agenţilor economici în formarea inițială a forței de muncă prin încheierea parteneriatelor de practică, care asigură inserția ulterioară a absolvenților pe piața muncii;

**Contextul social:**

* Elevii Colegiului Tehnic Nr.1 Vadu Crișului provin din medii familiale diferite din punct de vedere social și economic;
* Eterogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează atitudini diferite faţă de problematica educaţiei, existând şi grupuri de interese care nu o receptează ca pe un adevărat mijloc de promovare socială;
* Elevii cu situaţie materială precară beneficiază de ajutoare materiale: burse sociale, bani de liceu, burse de merit, burse de studii, decontarea cheltuielilor legate de transport, transportul elevilor cu microbuzul șco

**Contextul tehnologic:**

* La nivelul Colegiului Tehnic Nr.1 Vadu Crișului există 2 laboratoare de informatică dotate cu calculatoare performante , acces la Internet, imprimante, , table SMART, multifuncționale, scanner, Centru de Documentare și Informare, bibliotecă ,dotare ce asigură dobândirea competențelor lingvistice și a celor digitale;
* Utilizarea tehnologiilor moderne permite desfășurarea lecțiilor interactive ceea ce se reflectă în centrarea demersului didactic pe elev;

 **Contextul ecologic:**

* Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului are implementată o procedură de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile;
* Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului desfășoară activități permanente de ecologizare;
* Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului își propune continuarea proiectelor ECO ȘCOALĂ și PATRULA ECO.

**Capitolul 3. ȚINTE ȘI ABORDĂRI STRATEGICE**

**ŢINTA I– Corelarea pregătirii profesionale a absolvenţilor cu cerinţele pieţei muncii**

*Obiective generale:*

* dezvoltarea competenţelor profesorilor consilieri în utilizarea unor instrumente şi metode specifice;
* cunoaşterea şi vehicularea informaţiilor privind evoluţia pieţei muncii;
* valorificarea fiecărei discipline şcolare în vederea creşterii capacităţii de orientare şcolară şi profesională.

*Acţiuni:*

1. Elaborarea CDL şi CDS.

Realizarea contractelor de parteneriat cu agenți economici

Termen: anual

2. Participarea elevilor la olimpiadele de specialitate si diferite concursuri

Termen: permanent

3. Cuprindere în clasele a V , a IX a, a tuturor absolvenților din clasa a IV a și a VIII a.

Termen: anual

4. Vizită de documentare la unităţi economice de profil

Termen: anual

5.Realizarea unor oferte pentru discipline facultative/cercuri/proiecte educative în accord cu aspiratiile elevilor

Termen: anual

6. Întâlniri periodice cu agenţi economici în vederea realizării unor schimburi de bune practici

Termen: anual

7. Continuarea proiect ului Eco-școală.

Termen: anual

 8.Participarea la concursuri naționale a firmelor de exercițiu.

Termen: anual

***Ţinta II*** – **Dezvoltarea parteneriatului şcoală ‐ comunitatea locală**

*Obiective generale:*

* formarea abilităţilor necesare pentru creşterea eficienţei colaborării cu comunitatea locală;
* atragerea unor agenţi economici în relaţii de parteneriat, în vederea sprijinirii învăţământului tehnologic;
* creşterea gradului de implicare a comunităţii locale în viaţa şcolii.

*Acţiuni:*

1. Încheierea contractelor de parteneriat cu agenți economici pentru instruirea practica a elevilor

Termen: Începutul anului şcolar

2. Desfăşurarea unor activităţi de voluntariat în folosul comunităţii

Termen: permanent

3. Activităţi de ecologizare.

Termen: permanent

4. Organizarea unor campanii de conştientizare a avantajelor colectării selective a deşeurilor

Termen: permanent

5. Realizarea, în parteneriat cu comunitatea locală, a unor activităţi cultural ‐ artistice, sportive sau de comemorare a unor evenimente şi personalităţi istorice sau literare.

Termen: Anual

6. Constituirea unei echipe de teatru a școlii

Termen: permanent

7. Înființarea unui cerc interdisciplinar de literatură /istorie

Termen: permanent

***Ţinta III***–**Eficientizarea procesului de predare/ învățare, transformarea acestuia într-un proces activ-participativ, obținerea performanțelor școlare și promovarea examenului de bacalaureat prin implementarea proiectului ROSE**.

*Obiective generale:*

* Optimizarea rezultatelor elevilor de la Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului la examenul de bacalaureat, ca urmare a diversificării serviciilor educaționale la ciclul liceal.

*Acţiuni:*

1. Responsabilizarea grupurilor de lucru pentru operaţionalizarea măsurilor vizând asigurarea calităţii

Termen: permanent

2. Profesionalizarea corpului didactic – factor optimizator al calităţii procesului de învăţământ. Identificarea stilurilor de învăţare ale elevilor

Termen: permanent

3.Realizarea învăţământului diferenţiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES şi prevenirea eşecului şcolar

Termen: permanent

4..Creştera aportului dişciplinelor opţionale pentru asigurarea pregătirii de bază a elevilor ;

Termen: permanent

5. Realizarea de activități de remediere scolara pe discipline prin pregătire suplimentară și de grup sau chiar individual

Termen: permanent

6. Responsabilizarea elevilor, a cadrelor didactice și a familiei cu privire la importanța obținerii notei de trecere a examenului de bacalaureat

Termen: decembrie 2023

7. Realizarea de programe de pregatire suplimentara

Termen: anual

8. Întocmirea şi respectarea graficelor de pregătire suplimentară a elevilor (pentru performanţă, dar şi pentru examenelor naționale)

Termen: anual

9. Adoptarea unor strategii dediferențiere a metodelor de evaluare a elevilor

Termen: permanent

10. Profesionalizarea corpului didactic – factor optimizator al calităţii procesului de învăţământ;

Termen: permanent

11.Realizareaînvăţământului diferenţiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES şi prevenirea eşecului şcolar

Termen: anual

12**.** Reamenajarea și dotarea spațiului scolar

Termen: permanent

13. Dotarea şcolii cu mijloace moderne de învăţământ, facilitarea accesului permanent al elevilor le reţeaua informaţională electronică şi la un fond bogat de carte

Termen: permanent

14. Achiziționarea de materiale consumabile necesare susținerii unor activități de remediere școlară

Termen: permanent

15.Activitati extracuriculare complementare pentru conștientizarea importanței examenului de bacalaureat (concursuri, excursii, )

Termen: permanent

16. Intensificarea schimburilor de experiență între școli la nivelul

elevilor și profesorilor

Termen: permanent

17. Organizarea de activități complexe - masă rotundă , workshopuri cu părinții, comunitatea locală, agenți economici

Termen: permanent

***Ţinta IV* – Dezvoltarea resurselor umane şi materiale**

*Obiective generale:*

* îmbunătăţirea condiţiilor materiale de desfăşurare a procesului instructiv‐educativ;
* dotarea cabinetelor şi laboratoarelor de specialitate cu mijloacele materiale necesare desfăşurării activităţii instructiv‐educative la standardele actuale.

*Acţiuni:*

1. Participarera cadrelor didactice la simpozioane la nivel judetean si national

Termen: an scolar 2023/2024

2. Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfectionare

Termen: an scolar 2023/2024

3. Realizarea avizierelor pentru eficientizarea comunicarii in unitate (avizier Consiliul elevilor, avizier pentru proiecte )

Termen: an scolar 2023/2024

4. Achizitionarea de echipamente sportive pentru sala de sport

Termen: an scolar 2023/2024

4. Revizuirea și promovarea procedurilor de comunicare externă

Termen: noiembrie 2023

5. Revizuirea planului de pază și a Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ

Termen: noiembrie 2023

6. Derularea programului de orientare școlară și profesională

Termen: permanent

7. Completarea unor fise de traseu educațional pentru diferiți educabili până la sfârșitul anului școlar stfel încât feed back-ul obținut de la beneficiarii educației să fie folosit în dezvoltarea ofertei educaționale

Termen: permanent

***Ținta V* – Creșterea eficienţei activităţilor extracurriculare, de consiliere si orientare profesionala şi de educaţie multiculturală**

*Obiective generale:*

* dezvoltarea competenţelor specifice de comunicare;
* diversificarea cailor de orientare in cariera;
* dezvoltarea toleranţei şi a relaţiilor interculturale;
* formarea elevilor în spiritul mentalităţii „cetăţeanului european”;
* amplificarea interesului elevilor pentru cunoaşterea diferitelor culturi europene.

*Acțiuni:*

1. Intensificarea relaţiilor de parteneriat existente şi realizarea unor noi parteneriate. Organizarea de

schimburi școlare cu alte unitati de invatamant din județ, tara şi din strainatate

Termen: permanent

2. Organizarea unor excursii în ţară şi participarea cu firmele de exerciţiu la târguri naţionale şi

internaţionale

Termen: permanent

3. Implementarea programelor educaţionale oferite de Junior Achievment (Compania)

Termen: anual

4. Organizarea şi desfăsurarea de activităţi cultural‐artistice: Balul Bobocilor, Ziua Națională a României, Ziua Europei etc.

Termen: anual

5. Participarea unui număr cât mai mare de elevi la competiţii sportive la nivelul local, judeţean, naţional.

Termen: anual

6. Redactarea şi publicarea revistei şcolare

Termen: anual

7. Sprijinirea vieţii asociative a elevilor (Consiliul elevilor) în vederea iniţierii de activităţii educative extracurriculare eficiente şi de bună calitate.

Termen: anual

8. Promocarea vizibilității în comunitate prin acțiuni de tipul: ZIUA ȘCOLII/ ZIUA PORȚILOR DESCHISE , SESIUNI DE COMUNICARE ȘTIINȚIFICE

Termen: anual

9. Impactul activităților curriculare și extracurriculare asupra profilului atitudinal și comportamental al elevilor

Termen: annual

10. Respectarea drepturilor copilului și formarea unor competențe specific dezvoltării durabile

Termen: permanent

11. Participarea elevilor și cadrelor didactice în proiecte și acțiuni având componenta intercultural

Termen: permanent

**Ținta VI** - **Creşterea accesului la educaţie pentru grupurile vulnerabile, combaterea absenteismului și abandonului școlar**

***Obiectivele***

* Creşterea atractivităţii în învăţământul tehnologic
* Eficientizarea parteneriatelor cu agenţii economici pentru instruirea practică a unităţilor de învăţământ profesional si tehnic, prin crearea de parteneriate de tip dual
* Asigurarea serviciilor de consiliere şi orientare pentrucarieră a tuturor elevilor

*Acțiuni:*

1.Monitorizarea frecvenţei elevilor în vederea diminuării absenteismului şi abandonului şcolar

Termen : permanent

2.Implicarea partenerilor comunitari - poliţie, jandarmerie, primărie, asociaţii, Biserica, – in realizarea de programe, proiecte care sa combata: delicventa juvenila, abandonul școlar, violența in școala.

Termen : anual

3.Proiectarea si derularea unor activitati de consiliere sociala si profesionala cu parintii.

Termen : permanent

**Abordări strategice**

Abordările strategice constă în identificarea căilor privilegiate de acţiune necesare atingerii scopurilor, de stabilirea termenelor şi a etapelor esenţiale în atingerea ţintelor strategice şi de identificare a principalelor rezultate aşteptate. Opţiunile strategice realizate pe cele patru domeni derivă din misiunea școlii, sunt selectate pornind de la punctele tari şi oportunităţile (ca resurse strategice),dar urmărind şi compensarea slăbiciunilor şi evitarea ameninţărilor.

*Opțiuea : curriculară*

Elaborarea CDL şi CDS.

Încheierea contractelor de parteneriat cu agenți economici pentru instruirea practica a elevilor

Identificarea stilurilor de învăţare ale elevilor

Realizarea semestrială de lecţii demonstrative la fiecare arie curriculară

Participarera cadrelor didactice la simpozioane la nivel judetean si national

Implementarea programelor educaţionale oferite de Junior Achievment

Monitorizarea frecvenţei elevilor în vederea diminuării absenteismului şi abandonului şcolar

*Optiunea : resurse umane*

Participarea elevilor la olimpiadele de specialitate si diferite concursuri

Desfăşurarea unor activităţi de voluntariat /ecologizare

Întocmirea şi respectarea graficelor de pregătire suplimentară a elevilor

Monitorizarea şi îndrumarea profesorilor debutanţi .

Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfectionare

Sprijinirea vieţii asociative a elevilor

Proiectarea si derularea unor activitati de consiliere sociala si profesionala cu parintii.

 *Optiunea: resurse materiale și financiare*

Actualizarea bazei de date privind retenţia şcolară şi utilizarea acesteia pentru optimizarea activităţilor viitoare de pregătire profesională

Organizarea unor campanii de conştientizare a avantajelor colectării selective a deşeurilor

Proiectarea activităţilor în laboratoare şi cabinete pentru folosirea eficienta mijloacelor didactice

Dotarea cabinetelor şi laboratoarelor de specialitate cu mijloacele materiale necesare desfăşurării activităţii

Organizarea unor excursii în ţară şi participarea cu firmele de exerciţiu la târguri naţionale şi internaţionale

*Opțiunea : Dezvoltare instituțională și relații comunitare*

Realizarea contractelor de parteneriat cu agenți economici

Continuarea proiect ului Eco-școală.

Realizarea, în parteneriat cu comunitatea locală, a unor activităţi cultural ‐ artistice, sportive sau de comemorare a unor evenimente şi personalităţi istorice sau literare.

Responsabilizarea grupurilor de lucru pentru operaţionalizarea măsurilor vizând asigurarea calităţii

Realizarea avizierelor pentru eficientizarea comunicarii

Intensificarea relaţiilor de parteneriat existente şi realizarea unor noi parteneriate

**Planul operaţional**

***ANUL ŞCOLAR 2023/ 2024***

1. **CURRICULUM**

**Obiective strategice**

* adaptarea curriculumului şcolar la nevoile de dezvoltare personală a elevilor
* utilizarea de soft educaţional adecvat curriculumului şcolar
* selecţionarea furnizorilor de curriculum pentru metodici de predare ale diferitelor discipline care răspund cel mai bine nevoilor de dezvoltare ale organizaţiei
* alegerea şi urmărirea unor indicatori sintetici şi obiectivi pentru activitatea didactică şi nedidactică
* crearea unei baze de teste de evaluare, iniţiale şi finale, pentru elevi, în concordanţă cu standardele naţionale care să ofere o radiografie obiectivă a progresului şcolar
* creşterea gradului de consultare a părinţilor şi elevilor în alegerea disciplinelor opţionale

**Prioritatea strategică 1** Îmbunătățirea calității, echității, incluziunii și a reușitei pentru toți în educație și formare.

***ŢINTA I* – Corelarea pregătirii profesionale a absolvenţilor cu cerinţele pieţei muncii**

*Obiective generale:*

* dezvoltarea competenţelor profesorilor consilieri în utilizarea unor instrumente şi metode specifice;
* cunoaşterea şi vehicularea informaţiilor privind evoluţia pieţei muncii;
* valorificarea fiecărei discipline şcolare în vederea creşterii capacităţii de orientare şcolară şi profesională.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Obiective specific e | Acţiuni pentru atingerea obiectivelor | Termen  | Responsabil  | Parteneri | Surse de finanțare | Evaluare  | Indicatori de performanta  |
| OS1.Asigurarea calităţii procesului de predare – învăţare, evaluare şi a serviciilor educaţionale în vederea promovării unui învăţământ centrat pe elev.O 2 Adaptarea ofertei de formare profesionala la nevoile de calificare ale pieței muncii din regiune | 1.Elaborarea CDL și CDS.Realizarea contractelor departeneriat cu agenti economici2.Încurajarea mobilităţilor peste graniţă în scop de învăţare/ formare | anual | Comisia de curriculum | Cadre didacticePărinți Elevi  | - | Programe  | 1.132.22.32.4.2.52.7 |
| 2.10 |
| 3.Cuprindere în clasele a V , a IX a, a tuturor absolvenților din clasa a IV a și a VIII a. | Permanent  | Conducerea scolii Diriginții claselor a VIII a.Profesori pentru învățământul primar la clasa a IV a. | Cadre didacticePărinți Elevi | - | Programe  | 2.22.3 |
| OS3.Asigurarea conditiilor de dezvoltare personala si profesionala a elevilor, OS4 .Promovarea asigurarii de sanse egale si sporirea accesului la educatie  | 3.Creşterea participării la activităţile de mobilitate a elevilor din categorii dezavantajate şi nevoi speciale | Anual  | Profesorii de specialitate  | Elevi  | Surse proprii  | Diplome Sume de bani |
| 4.Vizită de documentare launități economice de profil | Annual  | Comisia metodică ”Tehnologii”Director  | Agenții economici din zonă | Sponsorizări  | Protocoale de colaborare  |
| 5. Realizarea unor oferte pentru discipline facultative/cercuri/proiecte educative în accord cu aspiratiile elevilor 6.Internaţionalizarea „acasă”: asigurarea accesului elevilor care nu beneficiază de activităţi internaţionale tradiţionale la experienţe internaţionale7. Dezvoltarea programelor de cooperare pentru inovare şi schimb de bune practici existente | Octombrie 2023 | DirectoriCoordonator de proiecte  | Elevi  | - | Planificarea activităților  |

**Prioritatea strategică 3** Eficientizarea procesului de predare/ învățare, transformarea acestuia într-un proces activ-participativ, obținerea performanțelor școlare și promovarea examenului de bacalaureat prin implementarea proiectului ROSE

***Ţinta III***–**Eficientizarea procesului de predare/ învățare, transformarea acestuia într-un proces activ- participativ și obținerea performanțelor școlare, promovarea examenului de bacalaureat prin implementarea proiectului ROSE**

*Obiective generale:*

* Optimizarea rezultatelor elevilor de la Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului la examenul de bacalaureat, ca urmare a diversificării serviciilor educaționale la ciclul liceal.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Obiective specific e | Acţiuni pentru atingerea obiectivelor | Termen  | Responsabil  | Parteneri | Surse de finanțare | Evaluare  | Indicatori de performanta  |
| OS1. Identificarea cauzelor care au dus la procentul de promovabilitate de 47 % a examenului de bacalaureat în anul școlar 2019/2020. | 1.Responsabilizarea grupurilor de lucru pentru operaţionalizarea măsurilor vizând asigurarea calităţii | Permanent  | Responsabiliiariilorcurriculare | Cadre didactice  | Proiect Rose | rapoarte alecomisiilor delucru | 1.10;1.111.151.171.181.191.20 |
| 2.Profesionalizarea corpului didactic – factor optimizator al calităţii procesului de învăţământ.Identificarea stilurilor de învăţare ale elevilor | Permanent  | Profesori  | Părinți  | Proiect Rose | Chestionare,situatiistatistice |  |
| OS2.Creşterea calităţii şi relevanţei ofertei educaţionale prin diversificarea acesteia în funcţie de nevoile şi interesele elevilor. | 3.Realizarea învăţământului diferenţiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES şi prevenirea eşecului şcolar4..Creştera aportului dişciplinelor opţionale pentru asigurarea pregătirii de bază a elevilor ; | Permanent  | Profesori  | Părinți  | Proiect Rose | Chestionare,situatiistatistice |
| OS3. Reducere ratei de abandon a elevilor claselor a XII-aOS4.Implementarea unui program de dezvoltare personală și profesională pentru un grup de 120 elevi de la Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului, în vederea promovării examenului de bacalaureat | 5. Realizarea de activități de remediere scolara pe discipline prin pregătire suplimentară și de grup sau chiar individual | Octombrie 2023 | Profesor documentarist | Cadre didactice | Proiect Rose | graficeleactivitatilor,lista materialeutilizate |
| 6**.** Responsabilizarea elevilor, a cadrelor didactice și a familiei cu privire la importanța obținerii notei de trecere a examenului de bacalaureat | Caracter permanent2023/2024 | Profesori Sefi de arii curriculare | Elevi  | Proiect Rose | grafice dedesfasurare ,listeleparticipantilorsi diplomele |
| 7. Realizarea de programe de pregatire suplimentara | Caracter permanent2023/2024 | Profesori de specialitate  | Elevi  | Proiect Rose | Produse/lucrări |
| 8. Întocmirea şi respectarea graficelor de pregătire suplimentară a elevilor (pentru performanţă, dar şi pentru examenelor naționale) | Permanent  | Profesori Director  | Parinti Elrvi  | - | Grafice  |
| OS5.Eficientizarea metodelor de evaluare şi monitorizare în vederea obţinerii progresului si succesului şcolar, crescând promovabilitatea absolvirii liceului  | 9.Adoptarea unor strategii dediferențiere a metodelor de evaluare a elevilor | Permanent  | Responsabiliiariilorcurriculare | Cadre didactice  | **-** | rapoarte alecomisiilor delucru | 1.10;1.111.151.171.181.191.20 |
| 10.Profesionalizarea corpului didactic – factor optimizator al calităţii procesului de învăţământ; 11.Realizarea învăţământului diferenţiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES şi prevenirea eşecului şcolar |  0ctombrie 2023 | Profesori  | Părinți  | **-** | Chestionare,situatiistatistice |
| OS6. Crearea unui spațiu educațional modern favorabil învățării formale și nonformale destinat elevilor din grupul țintă | 12**.** Reamenajarea și dotarea spațiului scolar13. Dotarea şcolii cu mijloace moderne de învăţământ, facilitarea accesului permanent al elevilor le reţeaua informaţională electronică şi la un fond bogat de carte14. Achiziționarea de materiale consumabile necesare susținerii unor activități de remediere școlară  | Caracter permanentCaracter permanent | Profesori conducerea școliiProfesori conducerea școlii | Parinti Comunitatealocala Agenți economici | Proiect ROSE | **Situatii** **Statistici** **Teste** rapoarte alecomisiilor delucru |
| OS7.Asigurarea condiţiilor de informare, orientare şi consiliere privind cariera | 15.Activitati extracuriculare complementare pentru conștientizarea importanței examenului de bacalaureat (concursuri, excursii, )16. Intensificarea schimburilor de experiență între școli la nivelul elevilor și profesorilor17. Organizarea de activități complexe - masă rotundă , workshopuri cu părinții, comunitatea locală, agenți economici | Caracter permanentCaracter permanent | Profesori conducerea școliiProfesori conducerea școlii | Parinti Comunitatealocala Agenți economici | Proiect ROSE | **Situatii** **Statistici** **Teste** rapoarte alecomisiilor delucru |

**Prioritatea strategică 5** Transformarea învățării pe tot parcursul vieții, creșterea eficienţei activităţilor extracurriculare, de consiliere si orientare profesională.

***Ținta V* – Creșterea eficienţei activităţilor extracurriculare, de consiliere si orientare profesionala şi de educaţie multiculturală**

**Obiectiv general: \***formarea elevilor în spiritul mentalităţii „cetăţeanului european”; diversificarea căilor de orientare in carieră;

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBIECTIVE SPECIFICE  | Acţiuni pentru atingerea obiectivelor | Termen  | Responsabil  | Parteneri | Surse de finanțare | Evaluare  | Indication de performanta |
| OS1.Lărgirea gamei de acțiuni extracurriculare, astfel încât să ofere posibilittea fiecărui elev să participe la activități în accord cu nevoile lui de învățare ți dezvoltare personalO 5 2 Dezvoltarea competentelor sociale și personale ale elevilor din Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului | Promovarea vizibilității în comunitate prin acțiuni de tipul: ZIUA ȘCOLII/ ZIUA PORȚILOR DESCHISE , SESIUNI DE COMUNICARE ȘTIINȚIFICĂDezvoltarea programelor de mobilitate existente | 15 OCTOMBRIE 2023 | DirectorResponsabil de proiecte si program comunitare Profesor documentarist  | Consiliul Elevilor Scoli gimnaziale din Auseu, Aștileu, Bulz, ButaniLiceul Teoretic nr. 1 BratcaLiceul Tehnologic Nr.1 ȘuncuiușComunitatea locală | Proprii Fonduri extrabugetare | DiplomeAcord de parteneriat | 1.11.21.31.41.51. 61.7 |
| Impactul activităților curriculare și extracurriculare asupra profilului atitudinal și comportamental al elevilor Alinierea curriculară la standardele şi practicile europene | Septembrie 2023 | DirectorCoordonator de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Psihologul școlar  | Consiliul Elevilor Comitetul de părinți | Proprii Fonduri extrabugetare | Chestionar Ghid de interviu |
| Respectarea drepturilor copilului și formarea unor competențe specific dezvoltării durabile | Permanent  | DirectorCoordonator de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Psihologul școlar Diriginți  | Consiliul Elevilor Comitetul de părinți | Proprii Fonduri extrabugetare | Chetionar Raport  |

**Prioritatea strategică 6** Creşterea accesului la educaţie pentru grupurile vulnerabile, combaterea absenteismului și abandonului școlar.

**Ținta VI** - **Creşterea accesului la educaţie pentru grupurile vulnerabile, combaterea absenteismului și abandonului școlar**

***Obiectivele***

* Creşterea atractivităţii în învăţământul tehnologic
* Eficientizarea parteneriatelor cu agenţii economici pentru instruirea practică a unităţilor de învăţământ profesional si tehnic, prin crearea de parteneriate de tip dual
* Asigurarea serviciilor de consiliere şi orientare pentrucarieră a tuturor elevilor

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBIECTIVE SPECIFICE  | Acţiuni pentru atingerea obiectivelor | Termen  | Responsabil  | Parteneri | Surse de finanțare | Evaluare  | Indication de performanta |
| OS1. Crearea condițiilor pentru accesul la învățare a elevilor din grupuri dezavantajate și îmbunatățirea performantelor școlare ale acestora  | Monitorizarea frecvenţei elevilor în vederea diminuării absenteismului şi abandonului şcolar | Permanent  | Director /director adjunct  | Părinți  | - | Fise de prezenta  | 2.52.6 |
| OS2.Asigurarea unui cadru propice comunicării eficiente atât pe orizontală cât și pe verticală , părinți-elevi-profesori  | Monitorizarea frecvenţei elevilor în vederea diminuării absenteismului şi abandonului şcolar | Permanent  | Coordinator de proiecte și programe scolare si extrascolare Consilierul școlar  | Comitetul de părinți  | Proprii Sponsorizări  | Chestionare  | 2.72.8 |

**RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE**

**Obiective strategice:**

* accesarea de fonduri prin participare la proiecte de finanţare şi prin mărirea contribuţiei comunităţii locale, ca urmare a adecvării ofertei de şcolarizare la nevoile acesteia
* dezvoltarea modalităţilor de evaluare computerizată
* încurajarea iniţiativelor de tip antreprenorial ale elevilor şi antrenarea lor în identificarea de activităţi aducătoare de venituri în folosul şcolii
* valorificarea bazei materiale existente pentru iniţierea de cursuri

***Ţinta IV* – Dezvoltarea resurselor materiale**

*Obiective generale:*

* Informatizarea activității didactice și nedidactice
* îmbunătăţirea condiţiilor materiale de desfăşurare a procesului instructiv‐educativ;
* dotarea cabinetelor şi laboratoarelor de specialitate cu mijloacele materiale necesare desfăşurării activităţii instructiv‐educative la standardele actuale.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Obiective specifice | Acţiuni pentru atingerea obiectivelor | Termen  | Responsabil  | Parteneri | Surse de finanțare | Evaluare  | Indicatori de performanta  |
| 0S1.Utilizarea raţională şi eficientă a resurselor materialOS2.Acoperirea necesarului de echipamente didactice moderne şi soft educaţional pentru toate domeniile curriculare.OS3.Identificarea unor posibilităţi de asigurare a unor venituri extrabugetare OS4.Crearea unui climat de siguranță ți libertate spiritual în școală  | 1.Dezvoltarea fondurilor şi repartizarea lor conform priorităţilor | an scolar | Administrator  | Directori Contabil şef | Proprii Fonduri extrabugetare | Respectarea listei de priorităţi | 1.11.111.121. 16 |
| 2.Întocmirea documentaţiei pentru reparaţii | An scolar  | Directori Contabil şef | C.A | Proprii  | Asigurarea condiţiilor optime pentru un învăţământ de calitate |
| 3.Achiziţionarea materialelor conform bugetului alocat pentru dotare, conform legii, pe capitole şi articole bugetare | anual | Administrator  | Primaria Comunei Vadu Crisului  | Fonduri proprii  | Lista cu prioritati |
| 4.Negocierea celor mai avantajoase contracte de sponsorizare şi condiţii pentru obţinerea fondurilor extrabugetare | Permanent  | Director , contabil sef | -diverse firme | Proprii Fonduri extrabugetare | Respectarea legislaţiei în vigoare |
| 5.Achizitionarea de echipamente sportive pentru sala de sport  | Noiembrie 2023 | DirectorResponsabil comisia EducaȚie fizică și arte  | ONG | Sponsorizări  | Respectarea legislaţiei în vigoare |
| 6. Revizuirea și promovarea procedurilor de comunicare externă  | Noiembrie 2023 | CEAC Conducerea scolii  | Responsabili Ceac  | - | Index procedure  |
| 7. Revizuirea planului de pază și a Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ  | Septembrie 2023 | Director | Directori adjuncți  | - | Revizuirea procedurilor de pază în scoală | 3.303.313.32  |

**RESURSE UMANE**

**Obiective strategice**

* stimularea perfecţionării cadrelor didactice pentru cunoaşterea noilor tehnologii , pentru promovarea didacticii moderne cu accent pe dezvoltarea de competenţe
* adaptarea metodelor didactice la noile tehnologii informaţionale
* promovarea şi încurajarea activităţilor în echipă
* iniţierea tuturor cadrelor didactice şi a personalului în utilizarea calculatorului în activitatea profesională

**Prioritatea strategică 4** Îmbunătățirea competențelor și a motivației în profesia de cadru didactic

***Ţinta IV* – Dezvoltarea resurselor umane**

*Obiective generale:*

\*participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe diferite domenii

\* familiarizarea cadrelor didactice cu sistemul de evaluare externă

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBIECTIVE SPECIFICE | Acţiuni pentru atingerea obiectivelor | Termen  | Responsabil  | Parteneri | Surse de finanțare | Evaluare  | Indicatori de performanta |
|  OS1. Antrenarea cadrelor didactice în activitatea de formare a adulţilor | 1.Participarera cadrelor didactice la simpozioane la nivel judetean si national | an scolar | Șefi de catedră | ISJ BihorC.C.D. Bihor  | Proprii  | Lucrări de specialitate  | 1.212.152.163.333.34 |
| 2. Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfectionare | permanent | Responsabil perfecționare Gavriluț Mihaela  | ISJ BihorC.C.D. Bihor | Proprii  | Certificate de perfecționare  |
| OS2. Armonizarea ofertei de servicii educaţionale şi formare permanentă cu nevoile specifice identificate în şcoală şi comunitatea locală. | 3. Adaptarea planului de şcolarizare la evoluţia economico-socială a comunităţii locale şi la nevoile de învăţare individuale | Octombrie –decembrie2023 | DirectoriConsiliul de administraţie | ISJ Bihor | - | Plan de scolarizare |
| 4.Elaborarea proiectului de încadrare în conformitate cu planul de şcolarizare şi planurile cadru de învăţământ. | Conform calendarul M.E. | Directori ,secretariat | ISJ BIHOR | - | Metodologii în vigoare Plan de şcolarizare aprobat |
| 5.Derularea programului de orientare școlară și profesională  | Ianuarie 2024 | Director  | Comitetul de părinți Diriginți Profesori pentru învățământul primar și preșcolar  | - | Chestionar  | 2.152.161.21.3 |
| 6. Completarea unor fise de traseu educațional pentru diferiți educabili până la sfârșitul anului școlar stfel încât feed back-ul obținut de la beneficiarii educației să fie folosit în dezvoltarea ofertei educaționale  | mai 2024 | Director CEACInformaticianul școlii  | Comitetul de părinți Diriginți Profesori pentru învățământul primar și preșcolar | - | Fise de traseu  | 2.152.161.21.3 |

**DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE**

**Obiective strategice:**

* participarea la programe de finanţare vizând înnoirea dotării tehnice a şcolii şi adaptarea ofertei la cerinţele comunitare
* diversificarea şi extinderea relaţiilor cu parteneri educaţionali atât la nivel local cât şi la nivel regional şi european
* fructificarea tuturor oportunităţilor oferite de proiecte de colaborare locale, regionale şi europene

**Prioritatea strategică 2**  Dezvoltarea parteneriatului şcoală ‐ comunitatea locală și susținerea tranziției verzi și a tranziției digitale în și prin educație și formare

***Ţinta II*** – **Dezvoltarea parteneriatului şcoală ‐ comunitate locală, stabilirea unui parteneriat cu licee având același profil din țară și din țări ale UE**

*Obiective generale:*

* formarea abilităţilor necesare pentru creşterea eficienţei colaborării cu comunitatea locală;
* atragerea unor agenţi economici în relaţii de parteneriat, în vederea sprijinirii învăţământului tehnologic;
* creşterea gradului de implicare a comunităţii locale în viaţa şcolii.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBIECTIVE SPECIFICE | Acţiuni pentru atingerea obiectivelor | Termen  | Responsabil  | Parteneri | Surse de finanțare | Evaluare  | Indicatori de performanta  |
| OS1.Aplicarea şi promovarea sistemului de evaluare în colaborare cu parteneri educaţionali localiOS2.Dezvoltarea unor parteneriate între instituţii cu acelaşi profil din ţară şi din străinătate OS3. Promovarea și valorificarea activităților care cresc reprezentativitatea școlii la nivel local și național subscrise formării competențelor civice ecologice și educației intercultural  | 1.Încheierea contractelor de parteneriat cu agenți economici pentru instruirea practica a elevilor | Octombrie 2023 | Profesori de specialitate  | Agenții economici  | Sponsorizare  | Parteneriate  | 1.11.21.31.41.51. 61.7 |
| 2.Desfăşurarea unor activităţi de voluntariat în folosul comunităţii3.Dezvoltarea unor instrumente flexibile pentru promovarea ofertei educaţionale la nivel international4. Implicarea absolvenţilor care lucrează/ studiază în alte ţări în promovarea liceului | Permanent  | Responsabil SNAC | PrimariaConsiliul local  | Surse proprii | Documentațiefoto, rapoartede activitate |
| 5.Activităţi de ecologizare. | Permanent | Bodea BogdanJolțea Iosif | Agentia Judeteană de Protectia Mediului  | Sponsorizări. | Spatiileecologizate |
| 6.Organizarea unor campanii de conştientizare a avantajelor colectării selective a deşeurilor | Permanent | Șchiop Adina | Agentia Judeteană de Protectia MediuluiPrimariaConsiliul local | Surse proprii | Pliante Afise Expoziții  | 1.31.41.5 |
| 7. Constituirea unei echipe de teatru a școlii  | Octombrie 2023 | Prof. documentarist Gavriluț MihaelaProf. Livia Dan  | Consiliul elevilor Scoli gimnaziale și licee din judet și țarăComitetul de părințiBiblioteca Comunei Vadu Crișului  | Sponsorizări.Surse proprii | Spectacole Piese de teatruParticipări la Concursuri  |
| 8.Înființarea unui cerc interdisciplinar de literatură /istorie  | Octombrie 2023 | Responsabili comisia de limba romana și comisia Om și societate | Consiliul ElevilorBiblioteca/CDI Profesori limba și literatura românăProfesori de istorie  | SponsorizareFonduri propriiProiect ROSE | Programul cerculuiPortofoliuChestionare de satisfacție  |

***Ținta V* – Creșterea eficienţei activităţilor extracurriculare, de consiliere si orientare profesionala şi de educaţie multiculturală**

*Obiective generale:*

dezvoltarea competenţelor specifice de comunicare;

diversificarea cailor de orientare in cariera;

formarea elevilor în spiritul mentalităţii „cetăţeanului european”;

amplificarea interesului elevilor pentru cunoaşterea diferitelor culturi europene.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBIECTIVE SPECIFICE  | Acţiuni pentru atingerea obiectivelor | Termen  | Responsabil  | Parteneri | Surse de finanțare | Evaluare  | Indication de performanta |
| OS1.Dezvoltarea toleranţei şi a relaţiilor interculturale; | 1.Intensificarea relaţiilor de parteneriat existente şi realizarea unor noi parteneriate. Organizarea deschimburi școlare cu alte unitati de invatamant din județ, tara şi din strainatate | permanent | DirectoriiConsiliereducativ | Școli din zona, județ | SponsorizareFonduri propriiProiect ROSE | Rezultateconcursuri,albume foto,materialeprezentate),acorduri departeneriate | 1.11.21.31.41.51. 61.7 |
| 2. Organizarea unor excursii în ţară şi participarea cu firmele de exerciţiu la târguri naţionale şiinternaţionale | permanent | Profesoriidiriginti şiprofesoricoordonatorifirme deexerciţiu | Comitetul de părinți Agenți economici  | SponsorizareFonduri propriiProiect ROSE | CD cupoze,inregistarivideo. |
| 6.Participarea elevilor și cadrelor didactice în proiecte și acțiuni având componenta interculturală | Permanent  | Cordonator de proiecteDirector | Profesori Comitetul de părinți | Sponsorizări.Surse proprii | Pliante Afise ExpozițiiPortofoliu  |
|

Finanţarea planului operaţional este în conformitate cu bugetele de venituri şi cheltuieli aprobate ale şcolii.

Sursele de finanţare sunt:

* Bugetul local
* Venituri proprii
* Buget national
* Sponsorizări

**4.2 Aspecte care necesită dezvoltare**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rezultatele autoevaluării** | **Concluzii şi aspecte care necesită dezvoltare** |
| **Resurse curriculare**În şcoala noastră există preocupări pentru asigurarea calităţii proceselor de predare şi învăţare, precum şi a serviciilor educaţionale care să contribuie la dezvoltarea personală şi profesională a elevilor.Totodată, există preocupări pentru dezvoltarea strategiilor de predare- învăţare centrate pe elev şi realizarea unor opţionale diversificate şi atractive.**Resurse financiare şi umane**Şcoala dispune de personal calificat în general, de resurse umane de valoare, majoritatea cadrelor didactice cu grade didactice. Media de vărstă a cadrelor didactice este de 36 ani, vârstă propice afirmării profesionale depline. În Colegiul Tehnic Nr.1Vadu Crişului există preocupări care vizează dezvoltarea şi întreţinerea bazei materiale.S-au făcut eforturi entru reamenajarea unor cabinete de: limba română, geografie, biologie, fizică, chimie. **Oferta educaţională actuală**În şcoală sunt condiţii pentru asigurarea serviciilor de orientare şcolară şi profesională, astfel încăt să permită elevilor să se adapteze continuu la schimbările apărute pe piaţa europeană a muncii.În cadrul relaţiei profesor-elev se abordează o atitudine pozitivă cooperantă, apropiată de elevi.**Cultura organizaţională** Şcoala manifestă o activitate sporită pentru organizarea de activităţi extraşcorare. | **Resurse curriculare**Utilizarea învăţării centrate pe elev.Întărirea legăturilor de colaborare între profesori din cadrul ariilor curriculare.Continuarea participării cadelor didactice la activităţi de perfecţionare metodică.**Resurse financiare şi umane**Dezvoltarea bazei materiale pentru cabinetele de silvicultură şi cel pentru profil economic.Implicarea cadrelor didactice în elaborarea de proiecte.Asigurarea unui management educaţional de înaltă performanţă.Încheierea de parteneriate cu agenţi economici din zonă.Dezvoltarea parteneriatului Şcoală –Comunitate.**Ofertă educaţională actuală**Realizarea unui plan de şcolarizare realist.Stimularea finalizării educaţiei obligatorii.Susţinerea, stimularea, punerea în valoare a tinerilor capabili de performanţe superioare prin programe specifice.Creşterea numărului grupelor de excelenţă.**Cultura organizaţională**Implicarea cadrelor didactice în organizarea activităţilor extraşcolare |

**4.3.OFERTA EDUCAŢIONALĂ PENTRU ANUL ŞCOLAR 2023/2024**

  **CLASA A IX-A ÎNVAȚĂMANT LICEAL*, CURS DE ZI,***

* FILIERA: Tehnologică
* PROFIL: Servicii
* DOMENIUL:Economic – 1 clasă
* SPECIALIZARE : Tehnician în activități economice

**CLASA A IX-A ÎNVAȚĂMANT LICEAL*, CURS ZI,***

* FILIERA : Teoretică
* PROFIL: Uman
* SPECIALIZARE: Filologie- 1 clasă

**CLASA A IX-A ÎNVAȚĂMANT LICEAL- seral**

* FILIERA : Tehnologică
* PROFIL: Resurse naturale și protecția mediului
* DOMENIUL: Silvic
* SPECIALIZARE: Tehnician în silvicultură și exploatări forestiere- 1 clasă

**CLASA A XI-A CICLUL SUPERIOR AL LICEULUI*, CURS SERAL***

* FILIERA: Tehnologică
* PROFIL: Servicii
* DOMENIUL : Comerț
* SPECIALIZARE: Tehnician în activități de comerț - 1 clasă

CLASA A IX ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL-ZI

* FILIERA : Tehnologică
* PROFIL: Resurse naturale și protecția mediului
* DOMENIUL: Silvic
* SPECIALIZARE: Padurar - 1 clasă

**ŞCOALA POSTLICEALĂ**

* PROFIL: Resurse naturale și protecția mediului
* SPECIALIZARE: Tehnician silvic -1 clasă

**4.4 Planul de dezvoltare profesională a personalului**

 Forme de perfecţionare a personalului didactic din şcoala noastră:

* cursuri de formare continuă pentru obţinerea gradelor didactice, doctorate etc.
* cursuri de formare continuă prin CCD, comisii metodice, consilii profesorale cu temă, autoperfecţionare;
* Cursuri de forma prin Universitatea Oradea în colaborare cu ISJ Bihor;
* formarea cadrelor didactice debutante şi a celor înscrise la la gradele didactice, pe componentele proiectare didactică şi evaluare;
* cursuri de formare continuă organizate la nivel naţional, pe specialităţi, consiliere, parteneriat, evaluare manuale etc.

**Capitolul 5. Consultare, monitorizare și evaluare**

Cele șase ţinte stabilite sunt absolut necesare pentru existenţa şi dezvoltarea unităţii şcolare, în condiţiile unui plan de şcolarizare care trebuie să cuprindă absolvenţii învăţământului gimnazial din comunele limitrofe. În stabilirea ţintelor strategice s‐au avut în vedere politicile şi strategiile de dezvoltare naţionale, regionale şi locale.

Analizând situaţia existentă şi oportunităţile oferite de politicile educaţionale actuale, am ajuns la concluzia că ţintele strategice propuse pot fi realizate cu resursele materiale şi umane existente şi previzibile. Implementarea PAS‐ului va fi realizată de către întregul personal al şcolii. Procesul de monitorizare si evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin: întâlniri si sedinte de lucru lunare pentru informare, feed‐back, actualizare ,includerea de actiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administratie, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor; prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral si al Consiliului de Administratie, Comisia pentru asigurarea calitatii in educatie; revizuire periodicã si corectii.

Prin realizarea acţiunilor propuse, putem creşte echitatea în furnizarea de servicii educaţionale, sporind gradul de acoperire a nevoilor cantitative şi calitative în procesul educaţional.

**5.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare**

**în vederea elaborării planului**

Organizarea procesului de consultare pentru elaborarea PAS

Elaboarea minuţioasă a planului de acţiune al şcolii s-a realizat prin consultarea:

* Ministerului Educaţiei
* Planului Regional de Acţiune pentru Învăţământ (PRAI)
* Planului Local de Acţiune pentru Învăţământ (PLAI)
* Strategia de Internaționaliza a Scolii
* Conducerii şcolii şi a colectivului de cadre didactice / nedidactice;
* Partenerilor educaţionali şi socio – economici;
* Reprezentanţilor comunităţii locale;

având în vedere baza materială şi resursele financiare de care dispune la momentul actual unitatea şcolară.

Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crişului a elaborat PAS ca un document eficient de monitorizare şi management al calităţii ţinând cont de:

* obiectivele unităţii şcolare prestabilite pe termen scurt şi pe termen lung;
* concordanţa dintre cerinţele pieţei muncii şi realitatea locală a comunităţii;
* formarea competenţelor profesionale şi tehnice la nivelul standardelor Uniunii Europene;
* resursele materiale umane şi financiare ale unitaţii şcolare;
* eficienţa actualelor relaţii de parteneriat şi colaborare;
* dezvoltarea unor relaţii de parteneriat cu potenţiali parteneri educaţionali şi socio – economici;
* realitatea obiectivă a şcolii româneşti.

**5.2Organizarea activităţilor de monitorizare, evaluare şi actualizare**

**a planului**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipul activităţii**  | **Responsabilitatea monitorizării şi****evaluării** | **Frecvenţa****monitorizării** | **Datele întâlnirilor de****analiză** |
| Întocmirea seturilor de date care să sprijinemonitorizarea ţintelor | Directorii, Comisia de evaluare șiasigurare a calităţii | semestrial | ‐ februarie,‐ aprilie‐ septembrie‐ octombrie |
| Diagnosticarea mediului intern.Identificarea Punctelor tari şi slabe. | Directorii,Consiliul de administraţie | anual | începutşi sfârşit de an şcolar |
| Întocmirea planurilor manageriale în bazaşi ca urmare a acţiunilor de monitorizare şievaluare. | Directorii,Şefii de arii curriculareŞefi comisii metodiceConsilier şcolarC.E.A.C. | anual | ‐ septembrie‐ februarie‐ iulie |
| Monitorizarea procesului instructiv ‐educativ | C.E.A.C. /Consiliul de administraţie | anual | ‐ februarie‐ aprilie‐ iulie |
| Stabilirea metodologiei de evaluare si aindicatorilor de evaluare a impactuluiasupra comunităţii | dir.C.E.A.C. / | anual | septembrie |
| Actualizarea acţiunilor din PAS in luminaevaluării. | Directorii,Comisia de evaluare și asigurare acalității | anual | Septembrie ‐octombrie |

Activităţile de monitorizare şi evaluare a planurilor de acţiune ale şcolilor sunt realizate de Ministerul Educaţiei Naţionale și Cercetării Științifice şi comitetele locale de dezvoltare, în concordanţă cu cerinţele pieţei muncii şi realitatea comunităţilor locale.

 Actualizarea PAS prin creşterea eficienţei managementului şcolar are drept consecinţă ascensiunea pozitivă a nivelului calificărilor şi abilităţilor oferite. Relaţia de feed – back prin monitorizarea permanentă a situaţiei absolvenţilor şcolii atât pe plan profesional, cât şi socio – economic, constituie baza activităţilor de actualizare PAS.

Nivelurile interne şi externe consultate facilitează elaborarea planurilor strategice pe termen lung pentru învăţământul preuniversitar din România, având drept scop asigurarea corespondenţei între cererea actuală şi viitoare de abilităţi şi competenţe pe piaţa muncii din regiunea noastră dar şi pentru contextul de politici şi dezvoltări la nivel european.

**5.3 Surse de informații:**

 - Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, - Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele.

- școlii, oferta de școlarizare).

 - Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de - Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă).

 - Documente de prezentare și promovare a școlii.

- PRAI Nord-VEST.

 - PLAI Bihor.

- Anuarul statistic al județului Bihor.

 - Date statistice – AJOFM Bihor.